



Бекітемін
Білім және менеджмент
Институтының директоры
Тасмағамбетов А.С.
Хаттама № 2
«25» 10 2023 жыл

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ДАМУ ЖОСПАРЫ

6В03201 «Кітапхана ісі»

2021 - 2026 жылдарға арналған
өзгертулер мен толықтырулар енгізілген

Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының кеңейтілген отырысында қаралды
Хаттама № 3 20.10.2023 ж.

№	Компоненттің атауы	Бет
1	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарының паспорты (білім беру бағдарламасы)	3
2	Білім беру бағдарламасының аналитикалық негіздемесі	3
2.1	Білім беру бағдарламасы туралы мәліметтер	3
2.2	Білім алушылар туралы мәліметтер	4
2.3	Білім беру бағдарламасын дамытудың ішкі шарттары	5
2.4	Қоршаған қоғамның сипаттамасы	6
2.5	Білім беру бағдарламасын іске асыратын ОПҚ туралы мәліметтер	7
2.6	Білім беру бағдарламасы жетістіктерінің сипаттамасы	8
3	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспары шешуге бағытталған мәселелердің сипаттамасы және оларды шешу қажеттілігінің негіздемесі	9
4	Білім беру бағдарламасын іске асыру мерзімдері мен кезеңдерін көрсете отырып, оны дамыту жоспарының негізгі мақсаттары мен міндеттері	9
5	Білім беру бағдарламалары үшін тәуекелдердің әсерін төмендету жөніндегі іс-шаралар	10
6	Білім беру бағдарламасын дамыту жөніндегі іс-шаралар жоспары	11
7	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын іске асыру тетігі	12
8	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын іске асырудың әлеуметтік-экономикалық тиімділігін бағалау	12
9	Оқыту деңгейлері бойынша білім беру бағдарламасы түлегінің моделі	13-16

1. 2021-2026 жылдарға арналған 6В03201 «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасын дамыту жоспарының паспорты (білім беру бағдарламасы)

1	Білім беру бағдарламасының дамыту жоспарын әзірлеу үшін негіздер	- «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III ҚР Заңы қолданыстағы редакцияда; - Қазақстан Республикасының 2025 жылға дейінгі Стратегиялық даму жоспары; - Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 - 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы; - ҚР Үкіметінің 2017 жылғы 12 желтоқсандағы № 827 қаулысымен бекітілген «Цифрлық Қазақстан» мемлекеттік бағдарламасы; - Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 31 желтоқсандағы № 1045 қаулысымен бекітілген «Қазақстан Республикасында тіл саясатын іске асыру жөніндегі 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарлама» ; - «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 бұйрығы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы; - «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 Бұйрығы; - БҚИТУ-ін дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған бағдарламасы, Ғылыми кеңеспен 2023 жылғы 29 қыркүйекте бекітілген № 2 хаттама.
2	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарының негізгі әзірлеушілері	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының кафедра меңгерушісі мен профессор-оқытушылар құрамы Орал Жоғары экономикалық колледжінің директоры Габдуллина Зухра Мендибаевна Жұмыс берушілер: Жұбан Молдағалиев атындағы облыстық ғылыми-әмбебап орталық кітапханасының директоры Уразаева Шолпан Қуанышқалиевна Хамза Есенжанов атындағы облыстық балалар және жасөспірімдерге арналған кітапхананың директоры Аманғалиева Эльвира Исеркеповна
3	Білім беру бағдарламасының дамыту жоспарын іске асыру мерзімдері	2021-2026 ж.ж.
4	Қаржыландыру көлемі мен көздері	Өз қаражаты және сыртқы қаржыландыру көздерін тарту есебінен қаржыландыру
5	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын іске асырудан күтілетін түпкі нәтижелер	Практикалық дағдылары мен көшбасшылық қасиеттері бар, жоғары білімі бар, бірнеше тілді еркін меңгерген мамандардың сапасына қойылатын қазіргі заманғы талаптарға жауап беретін мәдени-тынығу қызметі саласында жоғары білікті және бәсекеге қабілетті бакалаврларды даярлау.

2. Аналитикалық негіздеме білім беру бағдарламасы

2.1 Білім беру бағдарламасы туралы мәліметтер

6В03201 – Кітапхана ісі білім беру бағдарламасы Ұлттық біліктілік шеңберіне сәйкес әзірленген Дублин дескрипторларымен және Еуропалық біліктілік шеңберімен келісілген, еңбек нарығының талаптары мен жұмыс берушілердің сұраныстарын ескереді. Білім бағдарламасы мәдени-тынығу жұмысы саласында бакалавр даярлауды қарастырады, өзінің кәсіби қызметін мәдениет, өнер, білім, ғылым және бұқаралық ақпарат құралдары саласында жүзеге асырады. Білім беру бағдарламасы жалпы мәдени және кәсіби құзыреттерді қалыптастыратын пәндерді оқытудың модульдік жүйесі негізінде жобаланған.

Білім беру бағдарламасының мазмұны мынадай құжаттармен белгіленеді:

1. Білім беру бағдарламасын жүргізуге берілген Лицензия №KZ70LAA00005828, қолданылу мерзімі – мерзімсіз, берілген күні 30.09.2015 жыл, ҚР БҒМ БҒСБК 2015 жылғы 1 сәуірдегі № 318 бұйрығы, 2019 жылғы 1 сәуірдегі № 073 қосымша.

2. Жоғары оқу орындарында білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығымен бекітілген);

3. "Кітапхана ісі" кәсіби стандарты Қазақстан Республикасы «Атамекен» Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасының 2017 жылғы 17 қаңтардағы № 3 бұйрығы

6В03201 «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасы бойынша әлеуметтік білім беру бакалавры академиялық дәрежесі беріледі. Бакалавриатта оқу ұзақтығы: күндізгі бөлім – 4 жыл, 3 жыл, 2 жыл. Студенттерді оқыту мемлекеттік және орыс тілдерінде ұйымдастырылған.

Білім беру бағдарламасы білім беру процесін іске асырудың мақсаттарын, күтілетін нәтижелерін, мазмұнын, шарттары мен технологияларын, осы даярлық бағыты бойынша түлектің даярлық сапасын бағалауды регламенттейді. Білім беру бағдарламасы жұмыс берушілердің талаптарын ескере отырып түзетілген ғылыми-зерттеу және практикалық қызметтің қажетті түрлерімен байланысты ерекше құзыреттерді (жалпы және арнайы) қалыптастыру арқылы кәсіби әлеуметтік тапсырысқа бағытталған.

Оқу жоспарлары екі нысанда әзірленеді: жеке оқу жоспарлары (ЖОЖ) және жұмыс оқу жоспарлары (ОЖЖ). Барлық пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламалары (силлабустар) әзірленеді. Бакалавриат бағдарламасы бойынша оқуды аяқтаудың негізгі критерийі білім алушының студенттің оқу қызметінің барлық түрлерін қоса алғанда, бүкіл оқу кезеңінде кемінде 240 академиялық кредитті меңгеруі болып табылады.

6В03201 – «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасының бірегейлігі бойынша мамандар даярлауда біздің университет облыстағы алдыңғы қатарлы оқу орындарының бірі болып табылады. Қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып, кәсіби қызмет мәселелерін шешуге және кітапханалық-библиографиялық зерттеулер жүргізуге қабілетті, жалпы және арнайы құзыреттері бар, еңбек нарығында әлеуметтік интеграция мен ақпараттандыруға жәрдемдесетін қызмет көрсету саласындағы мамандарды даярлау кітапхана ісі, библиография және библиология саласында.

6В03201 – «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасының даралығы студенттерге инновациялық білім беру ортасын құруда, жоғары білім беру кеңістігін кеңейтуде, студенттерге ғылыми зерттеулермен айналысу мүмкіндігін беруде және білім беру деңгейін қамтамасыз етуде жатыр. заман талабы мен қажеттіліктері. Сондай-ақ «Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі» кафедрасында ОП6В03201 – «Кітапхана ісі» пәндері жұмыс берушілердің талаптары мен қажеттіліктерін ескере отырып өзгертіліп, толықтырылып, оқу үдерісінің әдістемесі жетілдіріліп, шығармашылық бағыттар өзгереді. Біздің мақсатымыз – кәсіби құзыреттілігімен қатар азаматтық, адамгершілік қасиеттері, ғылыми дүниетанымы, дүниетанымы кең, кітапхана ісі, ақпарат өңдеу, мұрағат ісі салаларында мамандарды даярлаудың өзіндік үлгілерін іздестіру, оқыту мен білім беру сапасын арттыру. және интеллектуалдық әлеует. Студенттердің басқару дағдылары мен білімдерін дамыту, инновациялық технологияларды пайдалана отырып, әлеуметтік басқару және кітапхана жұмысын ұйымдастыру, еңбек және қорғаныс істері жөніндегі мемлекеттік кітапхананың қызметінде негізгі басқару әдістерін практикалық қолданудың мазмұны мен көлемін дамыту мақсатында келісім нәтижесінде мүдделі тараптармен білім беру бағдарламасына «Кітапхана жарнамасы», «Кітапхана маркетингі» «Кітапхана-ақпараттық қызметті басқару» пәндері кіреді. Кітапхана-библиографиялық қызметке деген бұл көзқарас әлемдік тәжірибеде берік орныққан және осы білім беру бағдарламасы аясында, Қазақстанның, әсіресе Қазақстан Республикасының батыс аймағының шындығына бейімделген. Бұл білім беру бағдарламасын өзекті етеді.

Студенттерге еңбек нарығының қажеттіліктері мен жұмыс берушілердің талаптарын ескере отырып, таңдау үшін екі білім беру траекториясы ұсынылады:

- «Кітапханадағы балалар мен жасөспірімдер жұмысы», «Кітапхананың қоғаммен байланысы» Қоғамда халықтың бос уақытын тиімді ұйымдастыру және мәдени әлеуетін арттыру қарқынды дамып келеді. Ұсынылып отырған «Оқуға құштар мектеп», «Кітап оқитын ұлт», «Бір ел – бір кітап» жобалары, демек, кітапханашылар еңбек нарығында сұранысқа ие болып, жоғары білімді мамандарға деген қажеттілік артады.

- «Автоматтандырылған кітапхана-ақпараттық жүйелер», «Ақпараттық мәдениет». Кітапхана-ақпараттық қызмет саласындағы мамандандырудың маңыздылығы оның қоғамды ақпараттандырумен тікелей байланыстылығымен түсіндіріледі. Осыған байланысты кітапхана, ақпараттық және мұрағат қызметі нарығында сала мамандары ең сұранысқа ие.

2.2 Білім алушылар туралы мәліметтер

-2021-2022 оқу жылына 6В03201 «Кітапхана ісі» мамандығы бойынша студенттер саны 173 адам, оның ішінде мемлекеттік тілде 98 адам.

Соның ішінде:

- күндізгі оқу нысанында 14 адам, оның ішінде мемлекеттік тілде 10 адам;

- кашықтықтан оқыту технологиясы бойынша – 159 адам, оның ішінде мемлекеттік тілде оқыту – 155 адам.

Барлық бакалавриат студенттері ақылы негізде оқиды.

2.3. ББ дамыту үшін ішкі жағдайлар

ЖОО-да материалдық-техникалық және ақпараттық ресурстарды қоса алғанда, білім алушыларды оқытудың қолайлы ортасы құрылды. Білім беру процесінде пайдаланылатын ресурстар жеткілікті болып табылады және негізгі қызмет үшін белгіленген талаптарға, ЖОО-ның даму стратегиясына және ББ мақсаттарына сәйкес келеді, білім алушылардың жеке қажеттіліктері мен мүмкіндіктерін есепке алу негізінде олардың кәсіби құзыреттілігін қалыптастыруға жәрдемдеседі. БҚИТУ-дамыған инфрақұрылымы бар, 8 оқу-зертханалық ғимараты, 2 жатақханасы, 4 спорт залы, 7 ғылыми-зерттеу зертханасы мен ғылыми орталықтары, кітапхана,

редакциялық-баспа бөлімі бар көп бейінді жоғары оқу орны болып табылады. Университеттің барлық ғимараттары санитарлық нормативтерге, өртке қарсы білім беру бағдарламасының талаптарына және іске асырылатын мамандықтардың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес келеді.

Компьютерлік парк PENTIUM класының 400-ден астам бірлігін құрайды. Компьютерлермен INTERNET желісіне қолжетімділігі бар 10 оқу сыныбы жабдықталған.

700 мыңнан астам сақтау бірлігі бар ғылыми кітапхана 450 орындық 6 оқу залынан тұрады. Кітапхана қоры жыл сайын 5000-6000 бірлікке жаңартылып отырады. Кафедраның ПОҚ сабақтары жарық, жақсы жарықтандырылған аудиторияларда өткізіледі. Бірқатар бейінді пәндер бойынша практикалық сабақтар мамандандырылған зертханаларда жүргізіледі.

Кафедрада барлық оқытылатын пәндер бойынша қазақ және орыс тілдерінде оқу-әдістемелік кешен, кейстер, іскерлік ойындар және бағдарламалық камтамасыз ету қоры бар.

Білім беру бағдарламасының оқу-әдістемелік құжаттары қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес әзірленген:

- ҚР Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты;
- Мамандықтың типтік оқу жоспары;
- Элективті пәндер каталогы;
- Оқытудың барлық траекториялары бойынша пәндердің оқу-әдістемелік кешендері (силлабустар).

Бекітілген кестеге сәйкес оқу сабақтары: дәрістер, практикалық сабақтар on-line және off-line режимінде өткізіледі.

Отандық және шетелдік жоғары оқу орындарында, құқық қорғау органдарында, прокуратура органдарында, әділет органдарында және өзге де мекемелерде, әртүрлі меншік нысанындағы ұйымдарда біліктілікті арттыру курстарынан және ғылыми тағылымдамалардан өту арқылы, сондай-ақ бейіні бойынша жетекші мамандарды, жақын шетелдік жоғары оқу орындарының ғалымдарын шақыру арқылы оқытушылардың біліктілігін арттыруға ерекше назар аударылады.

2.4. Қоршаған қоғамның сипаттамасы

Білім беру бағдарламасын әзірлеу кезінде оны талқылауға жұмыс берушілер қатысты: Ж.Молдағалиев атындағы облыстық ғылыми-әмбебап кітапханасының директоры Уразаева Шолпан Қуанышқалиқызы

Х.Есенжанов атындағы облыстық балалар мен жасөспірімдер кітапханасының директоры Аманғалиева Эльвира Есіркепқызы

Білім беру бағдарламасы бойынша студенттердің білім беру бағдарламасы бойынша практикалық сабақтардан өтуі үшін Ж.Молдағалиев атындағы Батыс Қазақстан облыстық ғылыми-әмбебап кітапханасы және Х.Есенжанов атындағы облыстық балалар мен жасөспірімдер кітапханасы объектілерімен келісім-шарттар жасалды.

Сыртқы ортаның факторлары	БББ сыртқы ортасының қысқаша сипаттамасы және әсер ету сипаты оның дамуы
Саяси факторлар (білім беру саласындағы заңнама, мемлекеттік саясат)	Жоғары оқу орындарының қызметі білім беру саласындағы мемлекеттік саясат арқылы мемлекет тарапынан реттеледі. Оң әсер: - Білім беру саласындағы мемлекеттік саясат пен заңдар ҚР Білім беру жүйесін және білім беру бағдарламаларын дамытуға ықпал етеді. - Мемлекет ПОҚ мен білім алушыларға ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаларды гранттық қаржыландыру конкурстарына, мемлекеттік ғылыми стипендиялар конкурстарына, ЖОО үздік оқытушысы атағына арналған конкурстарға, дамуға ықпал ететін республикалық көрмелер мен конференцияларға қатысуға мүмкіндік береді. жалпы білім беру бағдарламасы. - Рейтингтерді енгізу (қазақстандық, сондай-ақ әлемдік) жоғары оқу орындарын білім беру қызметтерінің сапасын арттыруға ынталандырады. Теріс әсері: Жоғары білім мен ғылым саласындағы нормативтік-құқықтық базаның жиі өзгеруі жұмысты қиындатады, өйткені олар университет қызметінің әртүрлі салаларын болжауды, жоспарлауды және дамытуды қиындатады.
Қаржы-экономикалық факторлар	Қаржы-экономикалық орта білім беру бағдарламасы елдегі жалпы экономикалық жағдайды, жоғары оқу орындары қызметінің кірістілігін, білім беру қызметтерін тұтынушылар ретінде халықтың төлем қабілеттілігі деңгейін және т. б. анықтайды.

	Оң әсер: ҚР экономикасының, атап айтқанда еңбек нарығының дамуы туризм саласындағы мамандарды даярлау деңгейіне жаңа талаптар қояды, бұл білім беру бағдарламасының даму перспективасын және оқуға деген қызығушылықты негіздейді. Теріс әсері: Экономиканың өсу қарқынының төмендеуі, дағдарыс процестері жоғары оқу орындары мен халықтың қаржылық жағдайын нашарлатады, бұл білім алушылардың төлем қабілеттілігіне әсер етеді.
Демографиялық факторлар	Демографиялық факторлар білім беру бағдарламасы халық статистикасының көрсеткіштерін анықтайды. Оң әсер: ҚР халық санының, бала туудың артуы талапкерлер санының артуына алып келеді, бұл білім беру бағдарламасының даму перспективасын және жоғары оқу орындарының оқыту сапасын арттыруға мүдделілігін негіздейді. Теріс әсері: - Халықтың өсу қарқынының төмендеуі талапкерлер санының және білім алушылар контингентінің төмендеуіне алып келеді. - Көші-қон процестерінің күшеюі жастардың жоғары білім алу үшін шетелге шығуына алып келеді.
Ақпараттық-технологиялық факторлар	Ғылыми-техникалық прогресті жеделдету (ҒТБ), экономиканы цифрландыру. Оң әсер: - ҒТБ жетістіктерін оқу процесіне енгізу ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасын арттырады. - - Онлайн оқытуды белсенді енгізу мүмкіндігі. - - Интернет арқылы ПОҚ біліктілігін арттыру мүмкіндігін кеңейту (онлайн курстар, вебинарлар және т. б.) Теріс әсері: - Оқытудың жаңа технологияларын бағдарламалық қамтамасыз етудің жоғары құны және олардың тез ескіруі. - ҚР-да Интернеттің сапасы мен жылдамдығының төмендігі жоғары сапалы білім беру қызметтерін ұсынуға мүмкіндік бермейді.
Бәсекелестік орта	6B03201-Кітапхана ісі білім беру бағдарламасы ҚР көптеген жоғары оқу орындарында жүзеге асырылуда: Батыс Қазақстан облысында: - Махамбет Өтемісов атындағы Батыс Қазақстан университеті (Орал қ.); басқа аймақтарда: - Қыздар мемлекеттік педагогикалық университеті (Алматы қ.) - М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті (Шымкент қ.) және т. б. Оң әсер: - Жоғары оқу орындары арасындағы бәсекелестіктің болуы және күшеюі білім беру бағдарламасының сапасын арттыруға мәжбүрлейді. - Бірлескен білім беру бағдарламасын дамыту, іске асыру және енгізу мүмкіндігі. Теріс әсері: Цифрлық технологияларды енгізу және талапкерлердің жалпы ұтқырлығын арттыру аясында мықты бәсекелестердің болуы БҚИТУ таңдаған студенттер санының азаюына әкелуі мүмкін.
Мүдделі Тараптар	Білім беру қызметін тұтынушылар және басқа да мүдделі тараптар: білім алушылар, ата-аналар, жұмыс берушілер, ЖОО, өңірдің және республиканың кәсіпорындары, мемлекет болып табылады. Білім беру қызметтерін тұтынушылардың сұраныстарын арттыру ЖОО қызметін жоспарлау мен ұйымдастырудың жаңа тәсілдерін талап етеді. Оң әсер:

2.5. Білім беру бағдарламасын іске асыратын ОПҚ туралы мәліметтер

Білім беру бағдарламасын жүзеге асыруды «Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі» кафедрасының және басқа да жалпы білім беретін кафедралардың профессорлық - оқытушылық құрамы жүзеге асырады.

Кадрлық әлеует	2021-2022 оқу жылы
ПОҚ саны	10
Штаттық ПОҚ саны:	7
ғылыми дәрежелері мен атақтары бар	4
ғылым докторлары, профессорлар	-
PhD доктор	-
DBA доктор	-
Ғылым кандидаты, доцент	2
ҰҒА мүшелері	-
ғылым магистрлері	2

Талдау ПОҚ-ны кадрлық қамтамасыз етудің сапалық көрсеткіші жоғары және біліктілік талаптарына сәйкес келетінін анықтауға мүмкіндік береді. Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының аға оқытушысы Сатағалиева С.М. Қазан мемлекеттік мәдениет институтында педагогика ғылымдарының докторы, профессор О.А.Калегинаның жетекшілігімен аспирантурада оқиды. Тақырыбы: «5.10.4-Кітапхана ісі, библиография ғылымы және кітаптану (педагогикалық ғылымдар)» ғылыми мамандығына сәйкес «Қазақстан Республикасындағы кітапханалық-ақпараттық білімнің қалыптасуы мен дамуы».

2.6 ББ жетістіктерінің сипаттамасы

6B03201–Кітапхана ісі білім беру бағдарламасының студенттері теориялық білім мен практикалық дағдыларды дәріс және практикалық сабақтар кезінде алуға мүмкіндік алады.

БҚИТУ-да аудиториялық сабақтар, яғни дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар оқытудың инновациялық технологияларын ескере отырып, ғылымның технологиялардың және ақпараттық жүйелердің жаңа жетістіктерін пайдалана отырып және интерактивті түрде өткізіледі. Аудиториядан тыс сабақтарға білім алушының өзіндік жұмысы, оның ішінде оқытушының басшылығымен жеке консультациялар жатады. Сонымен қатар практика базасында студенттерге практикалық сабақ өткізіледі.

ЖОО ПОҚ-ның біліктілік талаптарына, білім беру бағдарламасының деңгейі мен ерекшелігіне сәйкестігін үнемі қамтамасыз етеді. Білім беру бағдарламасының ерекшелігі ПОҚ іріктеуіне әсер етеді, өйткені білім алушы қажетті құзыреттер жиынтығын меңгеруі тиіс және бұл алдын ала білім беру бағдарламасы кадрларға, кәсіби құзыреттілікке, ХХІ ғасырдың әмбебап "дағдыларына" қойылатын талаптарды айқындайды: сыни ойлай білу, деректердің ірі ауқымымен жұмыс істей білу, командада тиімді жұмыс істеу, өзгерістерге тез бейімделу. қарым-қатынас дағдылары, ізгілік, өзін-өзі басқару, сенім ояту және т. б.

Сұраныс 6B03201-Кітапхана ісі

Бакалавриаттың 1 курсына студенттерді қабылдау динамикасы 6B03201 – Кітапхана ісі білім беру бағдарламасы тұрақты сұранысты растайды. Соңғы бес жылда 6B03201–Кітапхана ісі білім беру бағдарламасы бойынша студенттерді қабылдау көрсеткіштері талапкерлер санының тұрақты өскенін, сондай-ақ талапкерлердің ҰБТ және КТ орташа баллдарының жоғарылағанын көрсетеді.

Кәсіптік практика

Практика міндетті болып табылады және білім алушылардың кәсіби-практикалық дайындығына тікелей бағытталған оқу сабақтарының түрі болып табылады. Практика теориялық курстарды меңгеру нәтижесінде білім алушылардың алған білімдері мен іскерліктерін бекітеді, практикалық дағдыларды дамытады және білім алушылардың талап етілетін құзыреттерін кешенді қалыптастыруға ықпал етеді. Оқу және өндірістік практика, оның ішінде диплом алдындағы практика көзделеді

Кесте 3. Практика базаларының атауы

Ұйымның атауы	Лауазымы, аты-жөні
Жұбан Молдағалиев атындағы облыстық әмбебап ғылыми орталық кітапханасы	Директоры Уразаева Шолпан Қуанышкалиевна
Хамза Есенжанов атындағы облыстық балалар және жасөспірімдерге арналған кітапханасы	Директоры аманғалиева Эльвира Исеркепқызы

Академиялық ұтқырлық

Академиялық ұтқырлық Болон процесінің ең маңызды механизмдерінің бірі болып табылады. Университет академиялық ұтқырлық бойынша қызметін ҚР жоғары оқу орындарының білім алушыларының академиялық ұтқырлық тұжырымдамасына сәйкес жүзеге асырады (ҚР Білім және ғылым Министрлігінің 2011 жылғы 19 қаңтардағы кеңейтілген алқа шенберіндегі ректорлар кеңесінде талқыланған және мақұлданған). Академиялық ұтқырлық туралы ережеге және оны жүзеге асыру жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Шетелдік білім алушылардың ақпаратқа қол жеткізуін қамтамасыз ету мақсатында мамандықтардың оқу жоспарлары үш тілде әзірленеді және ЖОО-ның сайтында орналастырылады.

ЖОО-да академиялық ұтқырлықты ұйымдастыру ҚР "Білім туралы" Заңымен, ҚР БҒМ нормативтік құжаттарымен, БҚИТУ-дың және серіктес ЖОО-лардың Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережелерімен реттеледі. Академиялық ұтқырлық үйлестірушісіне әріптес ЖОО-да болу аяқталғаннан кейін білім алушылар емтихан нәтижелерін қоса алғанда, оқыған пәндер тізбесі бар транскрипт ұсынады. Транскрипт негізінде ECTS типі бойынша кредиттерді міндетті түрде қайта есептеу жүзеге асырылады. Соңғы 3 жылда оң динамика байқалады: БҚИТУ-да оқуға ниет білдірген студенттер саны өсуде.

Академиялық ұтқырлық сондай-ақ келесі механизмдерді іске асыру арқылы жүзеге асырылады: ОПҚ үшін тағылымдамалар, ОК курстарын ұйымдастыру.

Ғылыми-зерттеу ұтқырлығы аясында қызметкерлердің халықаралық конференцияларға, семинарларға, симпозиумдарға және т. б. қатысуы жүзеге асырылады.

Академиялық ұтқырлықты жүзеге асыру аясында кафедраның жас оқытушылары, студенттері, магистранттары қатысқан үздік шетелдік дәріскерлер тартылды.

Жұмысқа орналасу туралы мәліметтер

Жұмыспен қамту деңгейі бөлім қызметінің маңызды көрсеткіштерінің бірі болып табылады. Жұмыспен қамту деңгейі бөлім қызметінің маңызды көрсеткіштерінің бірі болып табылады. 2020-2021 оқу жылында БББ 6В03201 «Кітапхана ісі» мамандығы бойынша жұмысқа орналасу деңгейі бакалавр дәрежесінің 100%-ын құрады, бұл өткен жылмен салыстырғанда 20%-ға артық. Көрсеткіштің бұл жақсаруын біз еңбек нарығында осы мамандыққа сұраныстың жалпы өсуімен байланыстырамыз.

Кесте 4. Жұмысқа орналастыру көрсеткіштері

№	Білім деңгейі	Түлектер саны	2019-2020	Түлектер саны	2020-2021
1	бакалавриат	130	64%	114	80%

Студенттер білім беру бағдарламасы халықаралық ғылыми-практикалық конференцияларға белсенді қатысады.

Кесте 5. SWOT талдау

S (strength) – күшті жақтары (ықтимал оң ішкі факторлар) - материалдық-техникалық база заманауи талаптарға сәйкес келеді және білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылардың келтірілген контингентіне сәйкес жасақталған; - компьютерлік техниканы және басқа да заманауи техникалық оқыту құралдарын пайдалана отырып оқытуға арналған мамандандырылған кабинеттердің болуы; - жоғары білікті ғылыми-педагогикалық құрамның болуы-ПОҚ дәрежелілігі 61,2% құрайды %; - білім беру сапасын басқару жүйесінің болуы; - өзінің қашықтықтан оқыту жүйесінің болуы; - педагогикалық құрамда өндіріс өкілдерінің болуы; - оқытудың қолжетімді құны; - шағын жинақты топтардың болуы аталған білім беру бағдарламасы бойынша мамандарды даярлаудың жоғары сапасын қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.	W (weakness) – әлсіз жақтары (ықтимал теріс ішкі факторлар) - ПОҚ мен білім алушылардың шет тілдерін меңгеру деңгейінің төмендігі; - ПОҚ мен білім алушылардың академиялық ұтқырлығының жеткіліксіздігі; - оқушылардың төмен жарияланымдық белсенділігі;
O (opportunity) - жақсы білім беру бағдарламалары (ықтимал оң сыртқы факторлар) - конкурстарға қатысу және ғылыми-зерттеу жұмыстарына грант алу мүмкіндігі; - интеграцияланған білімі бар мамандардың қажеттілігі; - оқытудың инновациялық технологияларын енгізу арқылы білім сапасын арттыру мүмкіндігі; - ғылыми қызметті интернационалдандыру және халықаралық деңгейде жариялау белсенділігін арттыру үшін база құру, оның ішінде мақалаларды, бірлескен	T (treat) – қауіптер (ықтимал теріс сыртқы факторлар) - Қазақстанның жетекші жоғары оқу орындары тарапынан бәсекелестіктің күшеюіне байланысты білім алушылар санының азаюы; - материалдық-техникалық, ақпараттық, кітапханалық ресурстардың үнемі қымбаттауына алып келетін инфляция; - мемлекеттік және ағылшын тілдеріндегі оқу және ғылыми әдебиеттің, бағдарламалық қамтамасыз етудің жеткіліксіз саны; - тербелістер және валюта бағамының күрт өсуі;

оқу құралдарын, ұжымдық монографиялық басылымдарды дайындау және жариялау; - шетелдік жоғары оқу орындарымен ынтымақтастық туралы шарттар шеңберінде біріккен ғылыми зерттеулер мен ғылыми шаралар өткізу білім беру бағдарламасы.	- нормативтік-құқықтық базаны өзгертудің жоғары қарқыны; - ПОҚ біліктілігін арттыру деңгейінің қарқынды ғылыми-техникалық прогрестен артта қалуы.
---	--

3. Даму жоспары шеңберіндегі тәуекелдердің сипаттамасы

Бүгінгі таңда білім беру бағдарламасы бойынша мынадай проблемалар бар:

- білім алушылардың саны аз академиялық топтары;
- кафедра ПОҚ-ның нөлдік емес импакт-факторы бар журналдарда ғылыми мақалаларды жариялауға уәждемесінің төмендігі;
- мемлекеттік тілдегі оқу әдебиеттерінің жетіспеушілігі;
- ПОҚ мен білім алушылардың шет тілдерін меңгеру деңгейінің төмендігі;
- ПОҚ мен білім алушылардың академиялық ұтқырлығының жеткіліксіздігі;
- оқушылардың жарияланымдық белсенділігінің төмендігі.

Іске асырылатын білім беру бағдарламасының тиімділігін арттыру мақсатында қазіргі проблемаларды шешу қажет.

4. ББ дамыту жоспарының негізгі мақсаттары мен міндеттері

Білім беру бағдарламаларының мақсаттары мен міндеттері әлеуетті тұтынушылардың талаптары мен сұраныстарын ескере отырып және әлеуетті жұмыс берушілердің, үміткерлердің мүдделерімен, университеттің әлеуетімен айқындалатын білім беру бағдарламасына сұранысты бағалау негізінде тұжырымдалады. , мемлекет пен жалпы қоғамның талаптары. 6B03201-Кітапхана ісі білім беру бағдарламасы инновациялық ойлау қабілеті бар, қаржылық менеджменттің озық технологияларын меңгерген, заманауи жағдайларда интеграциялануға қабілетті бәсекеге қабілетті мамандарды даярлауға бағытталған.

Кесте 6. Негізгі мақсаттары мен міндеттері

1	Білім беру бағдарламасының мазмұнын жетілдіру	Шетелдік әріптес жоғары оқу орындарының ұқсас бағдарламаларына сәйкес білім беру бағдарламасының мазмұнын үйлестіру. Бағдарламаның талаптарына сәйкес білім беру бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға әлеуметтік әріптестер мен жұмыс берушілерді тарту, түлектердің біліктілігін бағалауға кәсіби қауымдастықтарды тарту	2021-2026 жж.
2	Практикаға бағытталған оқытуды қамтамасыз ету	- білім беру бағдарламасын әзірлеуге және іске асыруға жұмыс берушілерді тарту; - жетекші кәсіпорындар мен ұйымдар базасында практикалық сабақтар өткізу туралы шарттар жасасу; - Орал қаласының мекемелерінде, ұйымдарында дуалды оқыту жүйесінің үлесін арттыру	2021 ж. 2021-2022 ж.ж. 2025 жылға қарай 3-4 пәнге дейін.
3	Ағылшын тілін білетін бәсекеге қабілетті мамандарды шығару	- кафедраның ПОҚ ағылшын тіліне оқыту; - ПОҚ шетелде тілдік тағылымдамадан өту үшін халықаралық конкурстарға қатысу.	2022-2023жж. 2021-2026жж.
4	КОКСОН ұсынған басылымдарда және нөлдік емес импакт-факторы бар шетелдік ғылыми басылымдарда зерттеу нәтижелерін жариялай отырып, білім алушыларды ғылыми-зерттеу қызметіне тарту	- ПОҚ мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу жобаларын гранттық қаржыландыруға арналған мемлекеттік конкурстарға белсенді қатысу; -ПОҚ жариялау қызметін жандандыру, оның ішінде КОКСОН ұсынған басылымдарда және нөлдік емес импакт-факторы бар шетелдік ғылыми басылымдарда.	2021-2026жж. 2021-2026 жж

5.ББ үшін тәуекелдер әсерін төмендетуге бағытталған іс-шаралар

Білім беру бағдарламасын сәтті іске асыруға тәуекелдердің әртүрлі түрлері әсер етуі мүмкін, нәтижесінде оларды азайту үшін профилактикалық іс-шаралар бағдарламалары жасалды:

Кесте 7. Ықтимал тәуекелдер және оларды жою жөніндегі іс-шаралар

№	Ықтимал тәуекелдер іс-шарасының атауы	Орындау мерзімі	Жауапты	Нәтиже
1.	Ақылы-шарттық негізде білім алушылардың жаңа контингентін тарту мақсатында осы мамандықтың тартымдылығы бойынша белсенді жұмыс жүргізу қажет	2021-2026	Тілдер және менеджмент факультетінің кәсіби бағдарға жауапты маманы, Кафедра оқытушылары	Кәсіби бағдар жұмысын күшейтіп, оқуға келуші студенттер санын көбейту
2.	Оқу құралдары мен оқу-әдістемелік нұсқауларды алдағы жылдарға жоспарлау, уактылы орындау және баспадан шығару	2021-2026	Кафедра меңгерушісі, 6В03201 «Кітапхана ісі» БББ оқытушылары	Кафедра ғалымдары мен профессор-оқытушылар құрамының жаңа оқу-әдістемелік құралдар шығаруы
3.	ПОҚ-тың Отандық, Ресейлік және шет елдің жоғары оқу орындарымен академиялық ұтқырлық бағыты бойынша серіктестікті ұлғайту	2021-2026	Академиялық ұтқырлықты қамтамасыз ету бөлімі, кафедра меңгерушісі	Профессорлық-оқытушылық құрамының тәжірибе алмасуы, білімдерін жетілдіруі
4.	6В11102-Мәдени-тынығу жұмысы БББ іске асыруға қатысатын кафедраның оқытушыларының біліктілігін арттыру жоспарын әзірлеу	2021-2026	Кафедра меңгерушісі, 6В03201 «Кітапхана ісі» БББ оқытушылары	Біліктілікті арттыру сертификаты
5.	Оқытудың инновациялық технологияларын жетілдіру және оқу үдерісіне енгізу	2021-2026	Кафедра меңгерушісі, 6В03201 «Кітапхана ісі» БББ оқытушылары	Инновациялық технологияларды қолдану арқылы сабақтың сапасын арттыру, жаңа тәсілдерді меңгеру
6.	Кафедра жыл сайын абитуриенттерді тарту мақсатында ашық есік күнін өткізеді	2021-2026	Кафедра меңгерушісі, Кәсіби бағдар бөлімі	БББ контингентінің артуы
7.	Студенттерді Халықаралық, республикалық ғылыми-практикалық конференцияларға, конкурстарға, олимпиадаларға дайындау және қатыстыру	2021-2026	Кафедра меңгерушісі, 6В03201 «Кітапхана ісі» БББ оқытушылары	Сертификаттар, дипломдар, алғыс хаттар
8.	Білім алушылардың оқу, психологиялық-педагогикалық, педагогикалық және өндірістік педагогикалық практикадан өтуі үшін арнайы кәсіптік бағыттағы білім беру мекемелерімен шарттар жасасу	2021-2026	Практика бөлімінің жетекшісі, Кафедра меңгерушісі	Студенттердің теориялық білімдерін практикамен ұштастыру мақсатында практик-мамандарды жұмысқа алу
9.	Студенттермен жүргізген шараларды инстаграм, фейсбук парақшаларына жариялап отыру	2021-2026	6В03201 «Кітапхана ісі» БББ оқытушылары	Университет сайтына, фейсбук, инстаграм парақшаларына жарияланған шаралар
10.	Кафедрада жыл сайын стейкхолдерлермен академиялық комитет отырысын ұйымдастыру	2021-2026	Факультет деканы Кафедра меңгерушісі	Оқытушылар стейкхолдерлермен ақылдаса отырып, БББ жаңа пән енгізу
11.	Арнайы базада өтетін практикаға бағытталған сабақтардың санын арттыру	2021-2026	Кафедра меңгерушісі	Студенттердің теориялық білімдерін практикада жүзеге асыруына ықпал жасау

6. Дамыту жөніндегі іс-шаралар жоспары білім беру бағдарламасы

Кесте 8. Іс-шаралар жоспары дамыту бойынша білім беру бағдарламасы

№	Іс-шаралар атауы	Іске асыру мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтижелер	Ресурстық қамтамасыз ету
1	Әлеуетті жұмыс берушілердің пікірін ескере отырып, білім беру бағдарламасын жетілдіру және жақсарту	2021-2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі	Тәжірибеге бағытталған білім беру бағдарламасы	тегін
2	Монографиялар, оқу құралдары мен әдістемелік ұсыныстарды басып шығару жоспарын құру және уақтылы орындау.	2021-2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі, ҒЗЖ бойынша жауапты	Монографиялар, оқу құралдары және әдістемелік ұсыныстар	ЖОО мен ПОҚ қаражаты есебінен
3	Осындай білім беру бағдарламаларын іске асыратын отандық және шетелдік жоғары оқу орындарымен ынтымақтастықты кеңейту және білім беру бағдарламаларымен алмасу жөніндегі жұмысты жандандыру. Білім алушылардың ішкі және сыртқы ұтқырлығы үшін жағдай жасау.	2021-2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі	ПОҚ мен білім алушылардың жоғары академиялық ұтқырлығы	ЖОО мен ПОҚ қаражаты есебінен
4	Білім алушылардың үлгерімі мен жетістіктерінің, түлектердің жұмысқа орналасуының мониторингі	2021-2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі, ПОҚ	Кафедра есебі	тегін
5	Шет тілін меңгерген ПОҚ санын арттыру.	2021-2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі, Кафедраның ПОҚ	Шет тілін меңгерген ОПҚ үлесін ұлғайту	ЖОО мен ПОҚ қаражаты есебінен
6	6В1102-Мәдени-тынығу жұмысы бойынша қайтадан тәуелсіз ұлттық мамандандырылған аккредиттеуден өту	2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі	Аккредиттеу білім беру бағдарламасы 6В03201 «Кітапхана ісі»	ЖОО қаражаты есебінен
7	Студенттерді Халықаралық ғылыми-практикалық конференцияларға, пәндік олимпиадалар конкурстарына дайындау және қатысу	2021-2026 жж.	Кафедраның ПОҚ	Студенттердің ҒЗЖ	тегін
8	Білім алушылардың практикадан өтуі үшін бейінді кәсіпорындармен шарттар жасасу.	2021-2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі	Кәсіпорындармен шарттар	тегін

9	Түлектердің жұмысқа орналасуына тұрақты мониторинг жүргізу.	2021-2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі	Түлектерді жұмысқа орналастыру көрсеткіштерін арттыру	тегін
10	Жұмыс берушілердің қатысуымен кафедра отырысында ББ дамыту жоспарын қарау	2021-2026 жж.	Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі кафедрасының меңгерушісі, ПОҚ	Кафедра хаттамалары	тегін
11	Ішкі аудит жұмыстарын жүргізу	2021-2026 жж.	Сапаны бақылау комитеті	Сапаны бақылау комитетінің есебі	тегін

7. ББ дамыту жоспарын іске асыру тетігі

Аудандық және облыстық деңгейдегі білім беру мекемелерінің әкімшілігімен ынтымақтастық есебінен ақылы-шарттық негізде талапкерлерді тарту мақсатында мектеп және колледж түлектері арасында белсенді кәсіби бағдарлау жұмысын жүргізу, факультетте "Ашық есік күнін" өткізу.

Осы бағыт бойынша дайындықтың қазіргі заманғы отандық және әлемдік білім беру бағдарламаларын, жұмыс берушілердің талаптары мен еңбек нарығының сұраныстарын жинақтау негізінде білім беру бағдарламаларының мазмұнын жыл сайын жаңартып отыру. Білім алушылардың ПОҚ-ын бастамашыл, мемлекеттік бюджеттік ҒЗЖ-ға тарту және ғылыми нәтижелерін жоғары импакт-факторлы журналдарда жариялау есебінен кафедрадағы ғылыми жұмысты жандандыру.

ПОҚ кадрлық құрамын сапалы жаңартуды талантты жастарды оқытушылық және ғылыми қызметке тарту арқылы, сабақтастық негізінде жүзеге асырумен оқытушылардың жеке оқу траекториясын құруы және әлемнің түрлі Университеттерінің білім беру бағдарламаларын таңдауы есебінен олардың халықаралық академиялық ұтқырлығын дамыту, оның ішінде білім алушылар мен оқытушылардың жетекші шетелдік жоғары оқу орындарында тағылымдамадан өтуі.

Қазақстан Республикасының жетекші кәсіпорындары базасында кәсіби тәжірибелерді ұйымдастыру.

Қазақстан Республикасы өңірлерінің әртүрлі шаруашылық жүргізуші субъектілерінің барлық салаларындағы жұмыс берушілерді тарта отырып, жыл сайынғы «Түлектер жәрмеңкесін» ұйымдастыру және өткізу арқылы білім беру бағдарламасының жұмысқа орналасқан түлектерінің жоғары үлесін қамтамасыз ету.

8. ББ дамыту жоспарын іске асырудың әлеуметтік-экономикалық тиімділігін бағалау

Білім беру бағдарламасын іске асыру білім беру сапасын арттыруға қол жеткізуге мүмкіндік береді және білім алушылардың халықаралық деңгейдегі білімге қол жеткізуін қамтамасыз етеді. Кәсіби құзыреттер Дублин дескрипторларына және жұмыс берушілердің сұраныстарына сәйкес әзірленген білім беру бағдарламалары шеңберінде қалыптастырылатын болады. Даму жоспарын іске асыру білім беру бағдарламасының әлеуметтік-экономикалық әсері бар:

- жас мамандарға деген сұранысты арттырып, түлектердің жұмысқа орналасу пайызын арттырады;
- мемлекет тұжырымдамасына сәйкес білім, ғылым және өндірістің үштұғырлылығы, дуалды білім беру жүйесі бойынша пәндерді енгізу және оқытуды ұлғайту түлектерге практикалық білім беру бағдарламасын алуға мүмкіндік береді, бұл жұмысқа орналасуда маңызды фактор болып табылады;
- шет тілін білетін отандық мамандар санының артуы түлектердің жұмысқа орналасу үлесін арттырады, түлектердің бәсекеге қабілеттілігін арттырады, шет елдер экономикасының нақты секторындағы кәсіпорындармен кеңінен ынтымақтасуға мүмкіндік береді;
- бейінді ЖОО, колледждер, ҒЗИ және ұйымдар үшін жоғары білікті ғылыми-педагогикалық кадрлар даярлауға мүмкіндік береді;
- шығарушы кафедра қызметінің тиімділігі мен нәтижелілігін арттырады;
- ғылыми зерттеулердің нәтижелері мен кафедра ғалымдарының ұсынымдарын оқу процесіне және өндіріске енгізу бойынша жұмыс жандандырылады;
- жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді дамыту және тұтастай алғанда мемлекетті дамыту жөніндегі мемлекеттік бағдарламалардың негізгі бағыттары іске асырылатын болады.

«Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасы бойынша бітірушінің құзыреттілік үлгісі 6B03201 «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасы бойынша бітірушінің құзыреттілік моделінің ақпараттық көздері:

- Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201-0-- бұйрығымен бекітілген «Басшылар, мамандар және басқа да қызметкерлер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы»;

- жұмыс берушілер арасындағы сауалнама нәтижелері.

Студенттерге еңбек нарығының қажеттіліктері мен жұмыс берушілердің талаптарын ескере отырып, екі білім беру траекториясын таңдау мүмкіндігі беріледі:

Студенттерге еңбек нарығының қажеттіліктері мен жұмыс берушілердің талаптарын ескере отырып, таңдау үшін екі білім беру траекториясы ұсынылады:

- «Кітапханадағы балалар мен жасөспірімдер жұмысы», «Кітапхананың қоғаммен байланысы» Қоғамда халықтың бос уақытын тиімді ұйымдастыру және мәдени әлеуетін арттыру қарқынды дамып келеді. Ұсынылып отырған «Оқу мектебі», «Кітап оқитын ұлт», «Бір ел – бір кітап» жобалары, демек, кітапханашылар еңбек нарығында сұранысқа ие болып, жоғары білімді мамандарға деген қажеттілік артады.

- «Автоматтандырылған кітапхана-ақпараттық жүйелер», «Ақпараттық мәдениет». Кітапхана-ақпараттық қызмет саласындағы мамандандырудың маңыздылығы оның қоғамды ақпараттандырумен тікелей байланыстылығымен түсіндіріледі. Осыған байланысты кітапхана, ақпараттық және мұрағат қызметі нарығында сала мамандары ең сұранысқа ие. 6B03201 «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасының түлегіне 6B03201 «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасы бойынша әлеуметтік білім беру бакалавры академиялық дәрежесі беріледі.

9. Оқу деңгейі бойынша БББ түлегі моделі

6B03201 «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасы бойынша бакалавр дәрежесінің біліктілік сипаттамасына қойылатын талаптар

- Кітапхана-библиографиялық және ақпараттық тәжірибе;
 - Кітапхана, библиографиялық және ақпараттық қызмет көрсету;
 - құжаттық ақпарат массивтері мен ағындары;
 - Автоматтандырылған кітапханалық-ақпараттық жүйелер.
- Түлектердің кәсіби қызметінің типтік міндеттері:
- ұйымдастырушылық және басқарушылық;
 - ғылыми-әдістемелік;
 - ақпараттық;
 - зерттеу;
 - тәрбиелік (педагогикалық).

9.1 Білім беру бағдарламасының кәсіби қызметінің көлемі

6B03201 Түлектердің кәсіби қызметінің саласы: Кітапхана ісі, кітапханалар, ақпараттық-кітапхана мекемелері, мұрағаттар, коворкинг орталықтары, мамандандырылған кітапханалар мен оқу орындарының кітапханалары және олармен тікелей немесе жанама байланысты адам қызметінің басқа да салалары.

9.2 Бакалаврдың кәсіби қызметінің объектілері:

халыққа кітапханалық қызмет көрсету, білім беру, денсаулық сақтау, мәдениет жүйесіндегі әртүрлі ұйымдық-құқықтық нысандағы органдар, ұйымдар мен мекемелер; мамандандырылған мекемелердің әлеуметтік-педагогикалық, әлеуметтік-психологиялық қызметтері (отбасылық балалар үйлері, мектеп-интернаттар, әлеуметтік баспаналар, арнайы түзеу мекемелері); балалар мен жасөспірімдер клубтары; жастар ұйымдары мен бірлестіктері; емдеу-профилактикалық және басқа да емдеу мекемелері; халықтың әртүрлі санаттарына арналған оңалту орталықтары; ақпараттық қызметтер, мұражайлар, мұрағаттар, ғылыми-зерттеу институттары, әлеуметтік және мәдени салалар.

9.3 Кәсіби қызмет түрлері:

6B03201 «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасы бойынша бакалавр келесі кәсіптік қызмет түрлерін орындай алады:

- өндіріс және басқару;
- шығармашылық;
- ұйымдастырушылық және шығармашылық;
- тәрбиелік (педагогикалық);
- конструкторлық және технологиялық;
- ғылыми зерттеулер.

9.4 Кәсіби қызметтің функциялары:

6B03201 «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасы бойынша бакалавр өз бетінше:

жобалық іс-шаралар:

- белгіленген критерийлер мен нормативтік талаптарға сәйкес ақпараттық-библиографиялық өнімді жобалау бойынша тапсырмаларды белгілеу;
- ақпараттық-библиографиялық бағдарламаларды құру үшін инновациялық және ақпараттық технологияларды пайдалану;
- кітапхана бағдарламаларын жобалау;
- технологиялық, әлеуметтік-экономикалық және басқа талаптарды ескере отырып, кітапханалық бағдарламаларды әзірлеу;
- өндірістік-технологиялық қызмет:
- кітапхана қызметін жүзеге асыруда заманауи технологияларды қолдану;

- кітапханалық бағдарламаларды әзірлеу және енгізу процесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану;
 - ұйымдастыру-басқару қызметі:
 - кітапхана мекемелерінің ұйымдары мен кәсіпорындарындағы орындаушылардың функцияларын бөлу және жұмысын ұйымдастыру;
 - қызмет көрсету саласында білім беру бағдарламасын қабылдау;
 - шығындарды оңтайландыру мақсатында мекемелерде кітапхана қызметін ұйымдастыруға арналған шығындарды есептеу және бағалау;
 - сервистік қызмет көрсету;
 - кешенді кітапхана қызметінің сапасы мен стандарттарын қамтамасыз ету;
 - пайдаланушыларға қызмет көрсету процесін ұйымдастыру;
 - кітапхана-ақпарат мекемелерінің қызметтерін стандарттау және сапасын қамтамасыз ету бойынша ішкі нормативтік құжаттарды өз бетінше әзірлеу мүмкіндігі.
- 6B03201 – «Кітапхана ісі» білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврдың құзыреттіліктеріне қойылатын талаптар:

9.5 Әлеуметтік және этикалық

Білу:

- қазіргі қазақстандық даму моделінің жалпы парадигмасымен, ерекшеліктерімен және маңызымен салыстырғандағы тарихи өткеннің құбылыстары мен оқиғаларын;
- қоғамдық сананы жаңғыртудағы философияның ролін түсіну контекстіндегі философиялық-идеологиялық мәдениет негіздерін;
- грамматикалық білім жүйелері, ниетті білдірудің прагматикалық құралдары, мәтіндердің фактілік мазмұны, шет тіліндегі мәтіндердің концептуалды ақпараты;
- ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың дамуына ықпал ететін экономикалық және саяси факторлар;

Жасай білу:

- қазіргі қоғамның өзара түсіністік, толеранттылық және демократиялық құндылықтарының басымдықтары негізінде өзінің азаматтық ұстанымын қалыптастыру;
- Қазақстанның жаңа тарихындағы оқиғаларды зерттеу себептерін тарихи сипаттау әдістемесін меңгеру, мәдениетаралық диалогтың әлеуетін анықтау;
- қазақ және шет тілдерінің нормаларына сәйкес тұлғалық, әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынас жағдайында сөйлеу әрекетінің бағдарламаларын құру;
- экскурсияның мақсаты мен міндеттерін анықтау, көптеген көздерден ақпарат жинау, компьютерді және басқа да байланыс құралдарын пайдалану, экскурсия тақырыптары мен экскурсиялық объектілерді жіктеу;
- мәліметтер қорымен жұмыс істеу, ақпаратты қорғау әдістері мен құралдарын қолдану

Құзырлы болу:

- жүйелі ойлау мен талдау, философиялық ойлау мәселелерінде қоғам мәселелеріне жүйелі, тұтас көзқарасты дамыту;
- қазақстандық бірегейлік пен патриотизмді қалыптастырудағы тарихи таным мәселелерінде;
- философияның тарихи дамуы контекстіндегі онтология және метафизика мәселелерінде шындықты философиялық түсінуді түсіндіру;
- ақпаратты іздеу және сақтау үшін ақпараттық ресурстарды, бизнесті жүргізу үшін әртүрлі әлеуметтік платформаларды пайдалану мәселелерінде.

9.6. Ұйымдастырушылық, экономикалық және басқарушылық:

Білу:

- кітапханалық қызмет көрсету жүйесінде өндірістік, шаруашылық, жарнамалық, ақпараттық және басқа да қызмет түрлерін ұйымдастыру негіздерін;
- отандық және шетелдік ақпараттық қызметтердің сапасын арттыру мақсатында кітапхана мекемелеріндегі сапа менеджменті жүйесін;
- кітапхана қызметкерлерінің іс-әрекет үлгілері және кадрларды іріктеу мен біліктілігін арттырудың барабар жүзеге асырылуы, басқарудың әдістемелік, әлеуметтік-экономикалық және психологиялық аспектілері, басқару процесіне қатысатын негізгі элементтер;

Білу:

- кітапхана секторының ағымдағы жағдайын бағалау, оның ішінде материалдық және кадрлық қамтамасыз ету, сондай-ақ өз елінде және шетелде кітапханалық-библиографиялық қызметтің дамуын негізді болжау;
- басқару шешімдерін экономикалық негіздеу, қаржылық-басқару аппаратының функцияларын саралау;
- ақпараттық және нұсқаулық сұхбаттарды жоспарлау және өткізу;
- кітапханалар қызметінің тиімділігін арттыру, инвестиция тарту, ақпараттық қызмет көрсету аясын кеңейту мақсатында кітап нарығына маркетингтік зерттеулер жүргізу және т.б.

Құзырлы болу:

- кітапханалық бағдарламаларды құру үшін инновациялық және ақпараттық технологияларды пайдалану туралы;
- Қазақстан Республикасындағы кітапханалық-библиографиялық қызметтің және инновациялық технологияларды қолданудың құқықтық негіздері;

- кітапхана мекемелерінде қаржы ресурстарын қалыптастыру және пайдалану бойынша шешімдер қабылдау үшін қаржылық менеджмент.

9.7. Кәсіби:

Білу:

- Кәсіби білім мен дағдыларды үнемі жетілдіріп отыруға, кітапханалық-ақпараттық процестерді жүзеге асыруда жаңа дағдыларды меңгеруге, кәсіби дайындық пен біліктілікті арттыруға дайын болу;
- кітапханалық-ақпараттық қызметтің барлық процестерін зерттеу және талдау мүмкіндігі;
- ақпараттық-кітапханалық қызметтің әртүрлі нысандары мен әдістері арқылы әр түрлі типтегі және типтегі кітапханаларды пайдаланушылармен тиімді кітапханалық қарым-қатынас жасау мүмкіндігі;
- кітапханалардың мәдени-ағарту және ағарту жұмыстарын ұйымдастыруға дайындығы;
- Әртүрлі пайдаланушы топтары үшін кітапханалық-ақпараттық қызмет көрсетуде психологиялық-педагогикалық тәсілдер мен әдістерді қолдануға дайын болу;
- кітапханалық-библиографиялық, ақпараттық-мұрағаттық қызметті жүзеге асыру, оны модельдеу және дамыту;
- Түрлі үлгідегі және түрдегі кітапханалардың жұмысын, құжаттық қызмет көрсетуді тиімді ұйымдастыру үшін кітапханалық-библиографиялық, ақпараттық-мұрағаттық қызметтің дәстүрлі және инновациялық технологияларын пайдалана білу.

Білу:

- қоғамдағы ақпараттың қызмет ету процестерін талдау, әртүрлі кітапханалық концепцияларды салыстыру, заңдылықтары, тенденциялары және даму перспективалары туралы қорытынды жасау;
- ақпараттық-аналитикалық негізгі түрлерін қолдану;
- кітапхана-ақпараттық мекемелердің өнімдері мен қызметтеріне сұраныс пен сұранысты талдау;
- жаңа сервистік өнімдерді әзірлеу, ақпараттық өнімдерді жылжыту;
- кітапхананы пайдалана отырып оқу жұмысын ұйымдастыру;
- кітапхана пайдаланушыларының ақпараттық мәдениетін қалыптастыру;
- пайдаланушылардың әртүрлі санаттарына сараланған қызмет көрсету;

Құзырлы болу:

- кітапхана ісі мен библиографияның негізгі теориялық түсініктерін білу;
- кітапхана ісі, құжаттану және библиографиялық дереккөздер саласында іргелі білімге ие болу;
- ақпараттық ресурстар мен құжаттар жинақтарын жинау, өңдеу, ұйымдастыру, сақтау, олардың сақталуын қамтамасыз ету, ақпаратты тарату және пайдаланушыларға ұсыну әдістерін меңгеру;
- кітапханалық-ақпараттық қызметте менеджмент пен маркетингтің заманауи әдістерін меңгеру;
- ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып, ақпараттық-іздістіру жүйелері мен мәліметтер қорын қалыптастыру мүмкіндігінде;
- ақпаратты аналитикалық және синтетикалық өңдеуді жүзеге асыру, ақпараттық диагностика, ақпараттық қамтамасыз ету және қызметтің әртүрлі салаларын қамтамасыз ету қабілетінде.

Құрастырған:

«Филология, мәдениет және оқыту әдістемесі» кафедра меңгерушісі


(колы)

Азгалиев М.К.
(аты-жөні)

Келісілді:

Ж.Молдағалиев атындағы Батыс Қазақстан
ғылыми-әмбебап орталық кітапханасының директоры
(лауазымы, ұйымның атауы)




(колы)

Уразаева Шолпан Куанышкалиевна
(аты-жөні)

Х. Есенжанов атындағы облыстық балалар
және жасөспірімдерге арналған кітапханасының директоры
(лауазымы, ұйым атауы)




(колы)

Аманғалиева Эльвира Исеркеповна
(аты-жөні)

Орал Жоғары гуманитарлық-экономикалық колледжінің
директоры
(лауазымы, ұйым атауы)




(колы)

Габдуллина Зухра Мендибаевна
(аты-жөні)