

Батыс Қазақстан инновациялық-технологиялық университеті



«Бекітемін»

Тілдер және менеджмент факультетінің деканы

Раманова А.А.

2023 ж.

кафедра атауы Экономика және менеджмент

ЭЛЕКТИВТІ ПӘНДЕР КАТАЛОГЫ

білім беру бағдарламасы 6B04103 Менеджмент
(шифры, атауы)

оқуға түскен жылы 2023

Элективтік пәндер каталогы 6B04104 «Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша ҚР жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде құрастырылған

Экономика және менеджмент кафедрасы отырысында талқыланып және бекітуге ұсынылды

Кафедра отырысы № 1 хаттама «29» 08 2023 ж.

Факультет кеңесі № 7 хаттама «30» 08 2023 ж.

Кафедра меңгерушісі М.А. Мансурова (қолы) М.А. Мансурова (аты-жөні)

Келісілді:

«Шағын бизнес орталығы» заңды тұлғалар бірлестігінің басшысы,
ф.-м.ғ.к., доцент
(Мекеме қызметкерінің лауазымы)

Сертификация орталығы «Ұлттық стандарт» ЖШС басшысы
(Мекеме қызметкерінің лауазымы)

«Орал қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесінің
бірыңғай персоналды басқару қызметінің басшысы
(Мекеме қызметкерінің лауазымы)

ЖШС директоры «QazStroyKompany»
(Мекеме қызметкерінің лауазымы)



Ш.Д. Махмудова
(Т.А.Ә.)

М.Б.Дергалиева
(Т.А.Ә.)

А.Б.Боранғалиев
(Т.А.Ә.)

С.Х. Кабесова
(Т.А.Ә.)

№	Пәннің циклі Цикл дисциплин	Пәннің атауы Название дисциплины	Кредит саны Количество кредитов	Шамаланған семестр Предлагаемый семестр	Аннотация	Пререквизиттер Пререквизиты	Постреквизиттер Постреквизиты
1	БП	Тайм-менеджмент	4	4	<u>Максаты:</u> тиімді шешім қабылдау кезінде тайм-менеджментті қолдану максатында уақытша ресурстарды басқарудың білімі мен дағдыларын игеру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Курстың мәні: әлеуметтік-экономикалық статистиканың, экономикалық статистиканың (ұлттық байлық, бағалар, Ұлттық шоттар жүйесі, экономиканың жекелеген салалары және т.б.), әлеуметтік статистиканың (халық пен еңбек ресурстары, Өмір сүру деңгейі, тұтыну, мәдениет, білім беру, денсаулық сақтау және т. б.) мәнін зерттеу болып табылады Студент тиіс: <u>білу:</u> уақытты басқару ғымын және уақытты басқарудың жалпы ережелерін, уақытты басқарудың басым міндеттерін - тактикалық және стратегиялық тиімділік әдістерін; <u>істей білу:</u> жұмыс уақытының жоспарын құру, өз бетінше ойлау, қабылданған шешімдерді дәлелдеу; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> уақытты басқарудың жеке жүйесін әзірлеу үшін жұмыс уақытын сақтау мүмкіндігі; <u>құзыретті болуы керек:</u> уақытты есепке алу, уақыт балансы, уақытты үнемдеу, дербес тиімділік технологияларын енгізу қабілеті.	Менеджмент	Кадрлық менеджмент
	БД	Тайм-менеджмент			<u>Цель:</u> освоение знаний и умений управления временными ресурсами с целью применения тайм-менеджмента при принятии эффективного решения. <u>Содержание дисциплины:</u> Предметом курса выступает изучение: сущности социально-экономической статистики, экономической статистики (национального богатства, цен, системы национальных счетов, отдельных отраслей экономики и др.), социальной статистики (населения и трудовых ресурсов, уровня жизни, потребления, культуры, образования, здравоохранения и др.). <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> понятие тайм-менеджмента и общие правила управления временем, приоритетные задачи управления временем - методов тактической и стратегической эффективности; <u>уметь:</u> составлять план своего рабочего времени, самостоятельно мыслить, аргументировать принятые решения; <u>иметь навыки:</u> проведения хронометража рабочего времени для разработки личной системы тайм-менеджмента; <u>быть компетентными:</u> в учете времени, балансе времени, экономии времени, внедрения технологий персональной эффективности.	Менеджмент	Кадровый менеджмент
2	БП	Ұйымдағы өзгерістерді басқару			<u>Максаты:</u> сыртқы және ішкі ортаның тұрақсыздығы жағдайында қазіргі ұйымдағы өзгерістерді басқарудың әдістері мен тәсілдерін зерттеу. <u>Пәннің мазмұны:</u> Ұйымдық өзгерістер теориясының қалыптасу тарихы мен дамуы. Ұйым дамуының заңдылықтары. Ұйымның қоршаған ортасы және өзгерістерді таңдау стратегиясы. Ұйымдағы өзгерістердің қазіргі уақыттағы мәні мен түрлері. Ұйымдағы өзгерістерге қарсылықтың туындау себептері мен түрлері. Ұйымдағы өзгерістерге қарсылықтың алдын алу әдістері. Ұйымдағы өзгерістерге қарсылықты алдын алу барысындағы көшбасшылық. Ұйымдағы өзгерістерді басқару технологиясы. Бизнес-үдерістің мәні, оның классификациясы және жетілдіру бағыттары. Корпоративтік мәдениеттегі өзгерістерді басқару. Ұйымдағы өзгерістерді жүзеге асыру құралдары және олардың тиімділігін бағалау. Студент тиіс: <u>білу:</u> ұйымдағы даму мен өзгерістердің заңдылықтары мен типологиясын, ұйымдағы өзгерістерді жүзеге асырудың әдістері мен стратегияларын; <u>істей білу:</u> өзгерістер жағдайында тиімді өзара әрекеттесу тәсілдерін анықтау, қарсылықты басқару әдістерін қолдану; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> ұйымдастырушылық-басқарушылық шешімдердің шарттары мен салдарын бағалау қабілеті; <u>құзыретті болуы керек:</u> тәуекелдерді басқару және өзгерістер жағдайында тәуекелдерге әсер етудің тиімді әдістерін анықтау мүмкіндігі.	Менеджмент	Кадрлық менеджмент
	БД	Управление изменениями в организации			<u>Цель:</u> изучение методов и подходов к управлению изменениями в современной организации в условиях нестабильности внешней и внутренней среды. <u>Содержание дисциплины:</u> История становления и развитие теории организационных изменений. Закономерности развития организации. Среда организации и стратегия выбора изменений. Формы и виды изменений в организации в настоящее время. Причины и виды возникновения сопротивления изменениям в организации. Методы	Менеджмент	Кадровый менеджмент

					предупреждения сопротивления изменениям в организации. Лидерство в предотвращении сопротивления изменениям в организации. Технология управления изменениями в организации. Сущность, классификация и направления совершенствования бизнес-процесса. Управление изменениями в корпоративной культуре. Средства осуществления изменений в организации и оценка их эффективности. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> закономерности и типологии развития и изменений в организации, методы и стратегии осуществления изменений в организации; <u>уметь:</u> определять способы эффективного взаимодействия в условиях изменений, применять методы управления сопротивлением; <u>иметь навыки:</u> оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; <u>быть компетентными:</u> способность управлять рисками и определять эффективные методы воздействия на риски в условиях изменений.		
3	БП	Халықаралық менеджмент	5	5	<u>Максаты:</u> халықаралық менеджмент ерекшеліктерін меңгеру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Халықаралық басқарудың теориялық негіздері. Жапония мен АҚШ, Батыс Еуропа фирмаларында басқаруды ұйымдастыру. Сыртқы нарықты жаулап алу немесе кеңейту стратегиясы. Жапония мен АҚШ фирмаларындағы инновациялық басқару. Фирмалардың халықаралық қызметін басқаруды ұйымдастыру. Фирмалардың халықаралық қызметін басқару аппаратының ұйымдық құрылымы. Шетел фирмаларында ішкі жоспарлауды ұйымдастыру. Студент тиіс: <u>білу:</u> халықаралық менеджмент ерекшеліктерінің және дамуының мәнін; <u>істей білу:</u> іздеу және компанияның бәсекелестік артықшылықтарын іске асыру мақсатында халықаралық бизнестің қоршаған ортасын кешенді талдау жүргізуді, халықаралық мәмілелерді жасау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> халықаралық компаниялардың дамуының негізгі тенденцияларын талдауда, халықаралық келісімшарттарды жасау үшін келіссөздер жүргізу; <u>құзыретті болуы керек:</u> халықаралық менеджменттің негізгі қызметтерінің орындалуын анықтау сурақтарында.	Менеджмент	Әкімшілік менеджмент
	БД	Международный менеджмент			<u>Цель:</u> изучение особенностей международного менеджмента. <u>Содержание дисциплины:</u> Теоретические основы международного менеджмента. Организация управления в фирмах Японии и США, Западной Европы. Стратегии завоевания или расширения зарубежных рынков. Инновационный менеджмент в фирмах Японии и США. Организация управления международной деятельностью фирм. Организационная структура аппарата управления международной деятельностью фирм. Организация внутрифирменного планирования в зарубежных фирмах. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> сущность развития и особенности международного менеджмента; <u>уметь:</u> проводить комплексный анализ внешней среды международного бизнеса с целью поиска и реализации конкурентных преимуществ компании, совершать международные сделки; <u>иметь навыки:</u> анализа основных тенденций развития международных компаний, ведения переговоров для заключения международных контрактов; <u>быть компетентными:</u> в вопросах определения особенностей реализации важнейших функций международного менеджмента.	Менеджмент	Административный менеджмент
4	БП	Аймақтық менеджмент			<u>Максаты:</u> аймақтың халық шаруашылығын басқару үрдісін зерттеу. <u>Пәннің мазмұны:</u> Аймақтық менеджменттің мәні, міндеттері және қалыптасу ерекшеліктері. Аймақтық басқарудың принциптері мен әдістері. Аймақтық нарықты басқару тұжырымдамасы. Аймақтық басқарудағы менеджменттің жаңа технологиялары. Әлеуметтік және экономикалық басқаруды аймақтандыру. Аймақтық менеджментті басқару аппараттарының құрылымы. Қазақстанда өндіргіш күштерді орналастырудың географиялық және экономикалық жағдайлары. Қазақстан экономикасын аумақтық ұйымдастыру. Аумақтардың экономикалық кеңістігі. Студент тиіс: <u>білу:</u> аймақтың қазіргі заманғы тұжырымдамалары және аймақтық дамуды басқарудың ғылыми тәсілдерін, аймақтық зерттеу әдістері және аймақтық даму мәселелерін шешу; <u>істей білу:</u> аймақтық экономика, әлеуметтану, экология, информатика және аймақтық дамуды басқарудағы менеджмент саласындағы білімді қолдану; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> аймақтың кешенді сипаттамасын құру; <u>құзыретті болуы керек:</u> елдің ерекшеліктерін ескере отырып, аймақты басқару мәселелерінде.	Менеджмент	Мемлекеттік және жергілікті басқару
	БД	Региональный менеджмент			<u>Цель:</u> изучить процесс управления народным хозяйством региона. <u>Содержание дисциплины:</u> Сущность, задачи и особенности формирования регионального менеджмента. Принципы и методы регионального управления. Концепция управления региональными рынками. Новые технологии менеджмента в региональном управлении. Регионализация социального и экономического управления. Структура аппаратов управления регионального менеджмента. Географические и экономические условия размещения производительных сил в Казахстане. Территориальная организация экономики Казахстана. Экономическое пространство территорий.	Менеджмент	Государственное и местное управление

					<u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> современные концепции региона и научные подходы к управлению региональным развитием, методы региональных исследований и решения проблем регионального развития; <u>уметь:</u> применять знания в области региональной экономики, социологии, экологии, информатики, менеджмента в управлении региональным развитием; <u>иметь навыки:</u> составлять комплексную характеристику региона; <u>быть компетентными:</u> в вопросах управления регионом с учетом особенностей страны.		
5	БП	Венчурный бизнес	5	6	<u>Максаты:</u> нарықтық экономика жүйесіндегі венчурлық бизнестің негіздерін зерттеу және оның инновациялық қызметті дамытудағы рөлін анықтау. <u>Пәннің мазмұны:</u> Венчурлық кәсіпкерліктің мәні мен маңызы. Венчурлық инвесторлар венчурлық капиталды жеткізушілер ретінде. Венчурлық инновациялық инфрақұрылым объектілері. Венчурлық кәсіпорындар. Венчурлық қаржыландыру процестері. Әлемнің жетекші елдерінің инновациялық венчурлік қызметін мемлекеттік және мемлекеттік емес қолдау және дамыту жүйелері. Венчурлық менеджмент негіздері. Инновациялық кәсіпорын менеджерлерінің венчурлық инвесторларды іздеуі, таңдауы және тартуы. Венчурлық жобаның презентациясы мен бизнес-жоспарын әзірлеу ерекшеліктері. Венчурлық кәсіпорынның капитал құрылымын қалыптастыру. Инвесторлардың венчурлық бизнестен шығу стратегиялары. Әлемдегі венчурлық бизнесті дамытудың негізгі тенденциялары. Қазақстандағы венчурлік бизнестің жағдайы мен болашағы. Студент тиіс: <u>білу:</u> нарықтық экономика жүйесіндегі венчурлік бизнестің мәні мен іргелі функцияларын, инновациялық қызметті инвестициялау көзі ретіндегі Венчурлік капиталдың әлеуметтік-экономикалық рөлін; <u>істей білу:</u> әлеуетті инвесторларды іздеу мен іріктеуді жүргізу, әлеуетті венчурлік инвесторлар үшін тиімді бизнес-ұсыныстар жасау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> венчурлық қаржыландырудың экономикалық тиімділігін бағалау; <u>қуыретті болуы керек:</u> жобаларды венчурлық қаржыландыру схемасын дайындау	Бизнесті ұйымдастыру	Инвестициялық менеджмент
	БД	Венчурный бизнес			<u>Цель:</u> изучение основ венчурного бизнеса в системе рыночного хозяйства и определение его роли в развитии инновационной деятельности. <u>Содержание дисциплины:</u> Сущность и значение венчурного предпринимательства. Венчурные инвесторы как поставщики венчурного капитала. Объекты венчурной инновационной инфраструктуры. Венчурные предприятия. Процессы венчурного финансирования. Системы государственной и негосударственной поддержки и развития инновационной венчурной деятельности ведущих стран мира. Основы венчурного менеджмента. Поиск, выбор и привлечение венчурных инвесторов менеджерами инновационных предприятий. Особенности разработки презентации и бизнес-плана венчурного проекта. Формирование структуры капитала венчурного предприятия. Стратегии выхода инвесторов из венчурного бизнеса. Основные тенденции развития венчурного бизнеса в мире. Состояние и перспективы венчурного бизнеса в Казахстане. Студент должен: <u>знать:</u> сущность и основополагающие функции венчурного бизнеса в системе рыночного хозяйства, социально-экономическую роль венчурного капитала как источника инвестирования инновационной деятельности; <u>уметь:</u> проводить поиск и отбор потенциальных инвесторов, составлять эффективные бизнес-предложения для потенциальных венчурных инвесторов; <u>иметь навыки:</u> оценивать экономическую эффективность венчурного финансирования; <u>быть компетентными:</u> в подготовке схемы венчурного финансирования проектов	Организация бизнеса	Инвестиционный менеджмент
6	БП	Шағын және орта бизнесті басқару			<u>Максаты:</u> студенттерді шағын және орта бизнес кәсіпорнын тиімді басқаруды қамтамасыз ету тұжырымдамаларымен таныстыру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Қазақстандағы шағын және орта бизнестің сипаттамасы. Ұлттық экономиканы дамытудағы шағын және орта бизнестің маңызы мен рөлі. Шағын және орта бизнесті дамытуды басқарудың міндеттері мен функциялары. Франчайзинг шағын фирмаларды ұйымдастыру және дамыту тәсілі ретінде. Шағын және орта бизнестегі менеджменттің рөлі. Шағын және орта бизнесті басқарудың әлемдік тәжірибесі Студент тиіс: <u>білу:</u> шағын және орта бизнесті басқару функцияларын, құралдарын, әдістерін; <u>істей білу:</u> шағын және орта бизнестегі басқарушылық қызметті жүзеге асыру процестерін талдау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> шағын және орта бизнестегі менеджмент жүйесінің тиімділігін арттыру бойынша ұсыныстар әзірлеу; <u>қуыретті болуы керек:</u> шағын және орта бизнес қызметіндегі индикаторлар мен процестерді анықтау.	Бизнесті ұйымдастыру	Инвестициялық менеджмент
	БД	Управление малым и средним бизнесом			<u>Цель:</u> ознакомить студентов с концепциями обеспечения эффективного управления предприятием малого и среднего бизнеса. <u>Содержание дисциплины:</u> Характеристика малого и среднего бизнеса в Казахстане. Значение и роль малого и среднего бизнеса в развитии национальной экономики. Задачи и функции управления развитием малого и среднего бизнеса. Франчайзинг как способ организации и развития малых фирм. Роль менеджмента в малом и среднем	Организация бизнеса	Инвестиционный менеджмент

					бизнесе. Мировой опыт управления малым и средним бизнесом <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> функции, инструменты, методы управления малым и средним бизнесом; <u>уметь:</u> анализировать процессы осуществления управленческой деятельности в малом и среднем бизнесе; <u>иметь навыки:</u> разработки предложений по повышению эффективности системы менеджмента в малом и среднем бизнесе; <u>быть компетентными:</u> в определении индикаторов и процессов в деятельности малого и среднего бизнеса.		
7	БП	Саудадағы менеджмент	4	4	<u>Максаты:</u> студенттердің сауда қызметін жүргізу және оны басқару дағдыларын қалыптастыру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Сауда кәсіпорны менеджментінің негіздері. Сауда ұйымының қызметін жоспарлау. Сауда ұйымын басқарудың ұйымдық құрылымы. Көшбасшылық және басқару стилі. Негіздері самоменеджмента. Сауда ұйымының персоналын басқару. Сауда менеджменті жүйесіндегі еңбекті ынталандыру және ынталандыру. Сауданы мемлекеттік реттеу Студент тиіс: <u>білу:</u> саудадағы менеджмент жүйесіндегі еңбекті ынталандыру ерекшеліктерін; <u>істей білу:</u> кәсіби қызметте іскерлік қарым-қатынас тәсілдерін қолдану және тиімді шешім қабылдау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> сауда қызметін басқару; <u>құзыретті болуы керек:</u> саудадағы кәсіби стандарттарда.	Менеджмент	Инновациялық менеджмент
	БД	Менеджмент в торговле			<u>Цель:</u> формирование у студентов навыков ведения торговой деятельности и управления им. <u>Содержание дисциплины:</u> Основы менеджмента предприятия торговли. Планирование деятельности торговой организации. Организационная структура управления торговой организацией. Лидерство и стиль управления. Основы самоменеджмента. Управление персоналом торговой организации. Мотивация и стимулирование труда в системе торгового менеджмента. Государственное регулирование торговли. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> особенности стимулирования труда в системе торгового менеджмента; <u>уметь:</u> применять в профессиональной деятельности приемы делового общения и принимать эффективное решение; <u>иметь навыки:</u> управлять торговой деятельностью; <u>быть компетентными:</u> в профессиональных стандартах в торговле.	Менеджмент	Инновационный менеджмент
8	БП	Тауартану			<u>Максаты:</u> кәсіпорынның тауар саясатын жүргізуде білім мен практикалық дағдыларды қалыптастыру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Тауартану пәні мен мазмұны. Тауарларды жіктеу және кодтау, оның мақсаттары мен міндеттері. Тауарлар ассортиментін басқару. Тауарлар сапасына қойылатын талаптар мен қажеттіліктер. Тауарлардың қасиеттері. Тауартану бағалау қызметінің түрлері. Сапа көрсеткіштерін анықтау әдістерінің жіктелуі. Тауарларды сараптаудың ерекшеліктері. Тұтынушылардың құқықтарын қорғау саласындағы құқықтық реттеу. Студент тиіс: <u>білу:</u> тауартану саласындағы негізгі ұғымдар және олардың анықтамаларын, тауарлардың сапасын қалыптастыратын және сақтайтын факторларын; <u>істей білу:</u> ассортиментін талдау, тауарларға сараптама жүргізу және сәйкестендіру кезінде операциялардың тәртібін анықтау және нормативтік және техникалық құжаттамамен жұмыс істеу; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> кәсіби және жеке даму міндеттерін өз бетінше анықтау, өз бетімен білім алу, біліктілікті арттыруды саналы жоспарлау; <u>құзыретті болуы керек:</u> кәсіпорындағы тауартану басқаруда.	Экономикалық теория	Инновациялық менеджмент
	БД	Товароведение			<u>Цель:</u> формирование знаний и практических навыков в проведении товарной политики предприятия. <u>Содержание дисциплины:</u> Предмет и содержание товароведения. Классификация и кодирование товаров, ее цели и задачи. Управление ассортиментом товаров. Потребности и требования к качеству товаров. Понятие свойств товаров. Виды товароведной оценочной деятельности. Классификация методов определения показателей качества. Отличительные особенности экспертизы товаров. Правовое регулирование в области защиты прав потребителей <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> основные понятия и их определения в области товароведения, факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров; <u>уметь:</u> анализировать ассортимент, определять порядок операций при проведении экспертизы и идентификации товаров и работать с нормативной и технической документацией; <u>иметь навыки:</u> самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; <u>быть компетентными:</u> в управлении товароведении на предприятии.	Экономическая теория	Инновационный менеджмент
9	БП	Сапа менеджменті	5	5	<u>Максаты:</u> сапа менеджменті тиімділігі бойынша білім жүйесімен және осы салада қажетті қабілеттіліктер мен дағдылар бойынша тәжірибелік жаттығулардың көмегімен студенттердің білімдерін қамтамасыз ету. <u>Пәннің мазмұны:</u> Сапаның әлеуметтік және экономикалық негіздері. Сапаны басқару тәсілінің эволюциясы. Үдеріс әдісі. Сапа менеджментінің әдістемелік негіздері. Кәсіпорындар мен ұйымдардың сапа менеджменті. Сапа менеджментін стандарттау және сертификаттау. Сапа менеджменті және халықаралық стандарттау жүйесіндегі 9001	Менеджмент	Тәуекелдерді басқару

			сериялы ИСО сапа меаптажменті. ИСО 9001: 2008 стандарты бойынша сертификаттауға кәсіпорындарды дайындау. Студент тиіс: <u>Студент тиіс:</u> <u>білу:</u> - сапа менеджментінің теоретикалық және әдістемелік жағдайын; - сапа менеджменті жүйесінің құрылу және даму жоспарының ерекшеліктерін <u>істей білу:</u> - сапа саласындағы білімдерін тәжірибеде қолдану; - шаруашылық кәсіпорындары қызметін және салаларының жағдайларын талдау. <u>дағдысы болу керек:</u> - оптималды инвестициялық шешімдерді қабылдау; - өнімге және сапа менеджмент жүйесінде сертификатты қолдану; <u>құзыретті болуы керек:</u> ИСО 9001: 2008 сапа стандарттарын еңгізу, ұйымның сапа менеджменті жүйесін жасау сұрақтарында;		
	БД	Менеджмент качества	<u>Цель:</u> обеспечить студентов системой знаний по эффективному менеджменту качества и выработать с помощью практических упражнений необходимые умения и навыки в этой сфере. <u>Содержание дисциплины:</u> Социальные и экономические основы качества. Эволюция способа управления качеством. Процессный метод. Методические основы менеджмента качества. Менеджмент качества предприятий и организаций. Стандартизация и сертификация менеджмента качества. Менеджмент качества ИСО серии 9001 в системе менеджмента качества и международной стандартизации. Подготовка предприятий к сертификации по стандарту ИСО 9001: 2008 <u>знать:</u> - теоретические и методологические положения менеджмента качества; - особенности планирования создания и развития системы менеджмента качества. <u>уметь:</u> - применять на практике знания в области менеджмента качества; - анализировать состояние отраслей и деятельность хозяйственных предприятий. <u>иметь навыки:</u> - принятия оптимального инвестиционного решения; - использования принципов планирования и анализа инвестиций как элемента системы управления современного предприятия. <u>быть компетентными:</u> в вопросах разработки системы менеджмента качества организации, внедрения стандартов качества ИСО 9001-2008.	Менеджмент	Управление рисками
10	БП	Контроллинг	<u>Максаты:</u> контроллингтің негізгі қағидаларымен және әдістерін және олардың өндірісті басқару үдерісінде қолдануын игеру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Бақылау тұжырымдамасының пайда болу және даму тарихы. Басқару тұжырымдамасы кәсіпорында басқару құралы ретінде. Контроллинг қағидалары. Қазіргі кәсіпорында контроллинг жүйесін ұйымдастыру. Кәсіпорында бақылау жүйесін ұйымдастыру кезеңдері. Жедел бақылаудың мақсаттары, міндеттері және құралдары. Бақылау жүйесінде жоспарлау және бюджеттеу. Кәсіпорынның қаржы-шаруашылық жағдайының сараптамалық диагностикасы. Басқару шешімдерін қабылдау әдістері. Бақылауды дамытудың заманауи тенденциялары. Студент тиіс: <u>білу:</u> контроллинг тұжырымдамасы, мәнін, функцияларын, кәсіпорындарды басқару жүйесіндегі рөлі; контроллингте қолданылатын экономикалық есеп айырысу жүйесін; <u>істей білу:</u> кәсіпорындағы кәсіби қызметтерді жүзеге асыруға байланысты стратегиялық мақсаттарды белгілеп, практикалық тапсырмаларды қалыптастыра білу; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> кәсіпорынның кез-келген қаржы институттарымен қарым-қатынасының нысандарын бағалауда; <u>құзыретті болуы керек:</u> кәсіпорынның контроллингін құру және ақпараттық ағындарды модельдеу сұрақтарында.	Менеджмент	Тәуекелдерді басқару
	БД	Контроллинг	<u>Цель:</u> изучение основных принципов и методов контроллинга и применение их в процессе управления производством. <u>Содержание дисциплины:</u> История возникновения и развития понятия контроллинга. Концепция контроллинга как инструмент управления предприятием. Принципы контроллинга. Организация системы контроллинга на современном предприятии. Этапы организации системы контроллинга на предприятии. Цели, задачи и инструменты оперативного контроллинга. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия. Методы принятия управленческих решений в контроллинге. Современные тенденции развития контроллинга <u>Студент должен:</u>	Менеджмент	Управление рисками

					<u>знaть</u>: концепции контроллинга, сущность, функции, роли в системе управления предприятием; системы экономических расчетов, используемых в контроллинге; <u>уметь</u>: ставить стратегические цели и формулировать практические задачи, связанные с реализацией на предприятии профессиональных функций; <u>иметь навыки</u>: оценивать формы взаимоотношений предприятия с любыми финансовыми институтами; <u>быть компетентными</u>: в вопросах построения контроллинга предприятия и моделирования информационных потоков.		
11	БП	Тәуекелдерді басқару	5	6	<u>Мақсаты</u>: тәуекелдердің жіктелуін және мәнін меңгеру. <u>Пәннің мазмұны</u>: Тәуекелдерді басқару курсына кіріспе. Тәуекелдердің себептері және факторлары. Тәуекелдерді жіктеу және оның мазмұны. Қазіргі ұйымдардағы тәуекелдерді басқару кезеңдері. Компаниялардағы тәуекел-менеджменттің әдістері. Тәуекелді сандық бағалаудың мазмұны. Тәуекел дәрежесін анықтау кезіндегі сараптамалық бағалау әдістері. Экономиканың нақты секторындағы тәуекелдерді басқару ерекшеліктері. Салалар бойынша тәуекел-менеджмент. Студент тиіс: <u>білу</u>: тәуекелдердің ұғымын және мазмұнын, оларды басқаруды, жіктелуін, сондай-ақ негізгі көрсеткіштерін есептеу мен басқару әдістемесінің негіздерін; <u>істей білу</u>: жіктелу белгілер бойынша тәуекелдерді бөлуді; тәуекелдердің негізгі көрсеткіштерін есептеуді; <u>практикалық дағдыларды меңгеру</u>: кәсіпорындарда тәуекелдерді басқару саясатын қалыптастыруда, тиімді стратегиясын өндеуде; <u>құзыретті болуы керек</u>: кәсіпорындарда тәуекелдерді басқару сұрақтарында.	Менеджмент	Бейдағдарыс менеджменті
	БД	Управление рисками			<u>Цель</u>: изучение сущности и классификации рисков. <u>Содержание дисциплины</u>: Введение в курс управление рисками. Причины и факторы возникновения рисков. Классификация рисков и его содержание. Этапы управления рисками в современных организациях. Методы риск-менеджмента в компании. Содержание количественных оценок риска. Методы экспертных оценок при выявлении степени риска. Особенности управления рисками в реальном секторе экономики. Риск-менеджмент по отраслям. <u>Студент должен</u>: <u>знать</u>: понятие и содержание рисков, необходимость управления ими, их классификацию, а также основы методологии управления и расчета основных показателей; <u>уметь</u>: подразделять риски по классификационным признакам; владеть методикой расчета основных показателей расчета рисков; <u>иметь навыки</u>: разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику управления рисками на предприятии; <u>быть компетентными</u>: в вопросах эффективного управления рисками на предприятии.	Менеджмент	Антикризисный менеджмент
12	БП	Құжаттарды басқару			<u>Мақсаты</u>: менеджменттегі құжаттама жүйелерін қолданудың қазіргі жағдайын зерттеу. <u>Пәннің мазмұны</u>: Құжаттарды басқару процесінің сипаттамасы. Құжаттарды басқарудың нормативтік-әдістемелік базасы. Құжаттарды жедел басқаруды ұйымдастыру. Ұйымда құжаттарды басқару жүйесін енгізу. Құжаттарды қабылдау және алғашқы өндеу. Құжаттардың орындалуын бақылау. Жеке құрам бойынша құжаттарды ресімдеуге қойылатын талаптар. Өкімдік құжаттарды дайындау және ресімдеу тәртібі. Ақпараттық-анықтамалық құжаттарды дайындау және ресімдеу тәртібі. Электрондық құжаттарды басқару Студент тиіс: <u>білу</u>: басқаруда қолданылатын құжаттардың құрамы мен құрылымын; <u>істей білу</u>: құжаттарды құрастыру және ресімдеу; <u>практикалық дағдыларды меңгеру</u>: қазіргі заманғы іскерлік хат жазу әдістерін қолдану; <u>құзыретті болуы керек</u>: ұйымдастырушылық-өкімдік құжаттарды ресімдеуде.	Менеджмент	Персонал аудиті
	БД	Управление документами			<u>Цель</u>: изучение современного состояния применения систем документации в менеджменте. <u>Содержание дисциплины</u>: Характеристика процесса управления документами. Нормативно-методическая база управления документами. Организация оперативного управления документами. Внедрение системы управления документами в организации. Прием и первичная обработка документов. Контроль за исполнением документов. Требования к оформлению документов по личному составу. Порядок подготовки и оформления распорядительных документов. Порядок подготовки и оформления информационно-справочных документов. Управление электронными документами <u>Студент должен</u>: <u>знать</u>: состав и структуру документов, используемых в менеджменте; <u>уметь</u>: составлять и оформлять документы; <u>иметь навыки</u>: приемов написания современного делового письма; <u>быть компетентными</u>: в оформлении организационно-распорядительных документов.	Менеджмент	Аудит персонала
13	БП	Тұтынушылармен қарым-қатынасты басқару	5	7	<u>Мақсаты</u>: тұтынушылармен қарым-қатынасты тиімді басқарудың негізгі тұжырымдамалары мен практикалық әдістерін зерттеу.	Маркетинг	Дипломдық жұмыс,

		қатынасты басқару		<u>Пәннің мазмұны:</u> Тұтынушылармен қарым-қатынасты басқарудың мәні, түрлері, функциялары. Тұтынушы маркетинг жүйесіндегі басқару объектісі ретінде. Клиенттердің адалдығын басқару. Сервистік клиенттік бағдарламаларды іске асыру жүйесі. Тұтынушыларға ең жақсы қызмет көрсету үшін Персоналды тиімді басқару. Басқарудың тиімділігі тұтынушылармен қарым-қатынас. Қарым-қатынас маркетингі: мәні, тәсілдері, ерекшелігі. Басқару процесін автоматтандыру тұтынушылармен қарым қатынас. Студент тиіс: <u>білу:</u> тұтынушылармен қарым-қатынасты басқару стратегияларының тұжырымдамалары мен түрлерін, тұтынушылармен қарым-қатынасты басқарудың негізгі процестері мен технологияларын; <u>істей білу:</u> компанияның салалық және бәсекелестік ортасын талдау, мақсатты сегменттер мен негізгі тұтынушыларды анықтау мүмкіндігі, құндылық ұсынысын қалыптастыру, байланыс арналарын жобалау және құндылықтарды жеткізу; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> тұтынушылармен қарым-қатынасты басқару процестерін ұйымдастыру тәсілдерін меңгеру қабілеті; <u>құзыретті болуы керек:</u> салалық және бәсекелестік ортаны, компанияның клиенттік базасын талдау әдістері мен құралдарын меңгеру қабілеті.		білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	БД	Управление взаимоотношениями с потребителями		<u>Цель:</u> изучение базовых концепций и практических методов эффективного управления взаимоотношениями с потребителями. <u>Содержание дисциплины</u> Сущность, виды, функции управления взаимоотношениями с потребителями. Потребитель как объект управления в системе маркетинга. Управление лояльностью клиентов. Система реализации сервисных клиентских программ. Эффективное управление персоналом для наилучшего обслуживания потребителей. Эффективность управления взаимоотношения с потребителями. Маркетинг отношений: сущность, подходы, специфика. Автоматизация процесса управления взаимоотношения с потребителями. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> концепции и типы стратегий управления взаимоотношениями с потребителями, ключевые процессы и технологии управления взаимоотношениями с потребителями; <u>уметь:</u> анализировать отраслевую и конкурентную среду компании, выявлять целевые сегменты и ключевых потребителей, формировать предложение ценности, проектировать каналы коммуникации и доставки ценности; <u>иметь навыки:</u> владеть способами организации процессов управления взаимоотношениями с потребителями; <u>быть компетентными:</u> способность владеть методами и инструментами анализа отраслевой и конкурентной среды, клиентской базы компании.	Маркетинг	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
14	БП	Операциялық менеджмент		<u>Мақсаты:</u> материалдарды сатып алу үрдісін басқару, оларды дайын өнімге айналдыру және осы өнімді сатып алушыға жеткізу үрдісін зерттеу. <u>Пәннің мазмұны:</u> Операциялық менеджменттің даму тарихы. Операциялық менеджменттегі ғылыми жетістіктер. Операциялық менеджменттің мақсаттары, міндеттері, функциялары, әдістері және қағидалары. Ұйымның операциялық жүйесі. Кәсіпорынның операциялық қызметінің ресурстары мен факторлары, оны ұйымдастыру процесі. Өндірісті жедел басқару ерекшеліктері. Қорларды басқару және материалдық-техникалық қамтамасыз ету. Кәсіпорындағы еңбекті нормалау және еңбек процесін басқару. Операциялық менеджменттегі жобалық тәсіл. Операциялық менеджменттегі өнім сапасын басқару жүйесі. Студент тиіс: <u>білу:</u> операциялық менеджменттің теориялық негіздері мен әдістемесін, операциялық менеджменттің негізгі мәселелерін; <u>істей білу:</u> операциялық менеджмент саласында оңтайлы басқару шешімдерін қабылдау үшін материалдарды дайындау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> еңбек өнімділігін арттырудың ұйымдастырушылық-техникалық іс-шараларын жобалау; <u>құзыретті болуы керек:</u> операциялық жүйелерді моделдеуде.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	БД	Операционный менеджмент		<u>Цель:</u> изучить процесс управлению процессом приобретения материалов, их превращения в готовый продукт и поставкой этого продукта покупателю. <u>Содержание дисциплины</u> История развития операционного менеджмента. Научные достижения в операционном менеджменте. Цели, задачи, функции, методы и принципы операционного менеджмента. операционного менеджмента. Операционная система организации. Ресурсы и факторы операционной деятельности предприятия, процесс его организации. Особенности оперативного управления производством. Управление запасами и материально-техническим обеспечением. Нормирование труда и управлением трудовым процессом на предприятии. Проектный подход в операционном менеджменте. Система управления качеством продукции в операционном менеджменте. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> теоретические основ и методики операционного менеджмента, основные проблемы операционного менеджмента; <u>уметь:</u> подготовить материал для принятия оптимальных управленческих решений в области операционного	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе

					менеджмента; иметь навыки: проектировать организационно-технические мероприятия повышения производительности труда; быть компетентными: в моделировании операционных систем.		
15	БП	Ұлттық экономиканы мемлекеттік реттеу	5	5	<u>Максаты:</u> нарықтық және мемлекеттік механизмін реттеудің өзара байланысын айқындау, әр түрлі экономикалық циклының фазаларында қолданылатын мемлекеттік реттеудің әдістері мен құралдарын талдау, Қазақстанның экономикалық дамуының перспективалары мен мәселелерін оқу. <u>Пәннің мазмұны:</u> Ұлттық экономиканы мемлекеттік реттеудің теориялық аспектісі және оның объектісі. Экономикалық өсуді қамтамасыз ету бойынша негізгі факторлар мен мемлекеттік шаралар, мемлекеттік әлеуметтік-экономикалық болжау және жоспарлау. Мемлекеттің инвестициялық, аграрлық, ақша-кредит, өңірлік және әлеуметтік саясаты. Мемлекеттің табиғат қорғау және сыртқы экономикалық қызметін реттеу Студент тиіс: <u>білу:</u> экономиканы реттеу саласындағы мемлекеттің негізгі функциялары, әдістері мен тетіктері, ҚР экономиканы басқару және реттеу органдарының жүйесін; <u>істей білу:</u> қазіргі заманғы мемлекеттік экономикалық саясатты бағалау және қоғамның әлеуметтік-экономикалық саласын реттейтін нормативтік-құқықтық актілер жүйесінде бағдарлау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> басқару шешімдерін дайындау және негіздеу, мемлекеттік саясатты әзірлеу үшін қажетті ақпаратты іздеу, өңдеу және талдау; <u>құзыретті болуы керек:</u> ұлттық экономиканы мемлекеттік реттеу сурақтарында.	Макроэкономика	Мемлекеттік және жергілікті басқару
	БД	Государственное регулирование национальной экономики			<u>Цель:</u> выявление закономерностей взаимодействия рыночного и государственного механизмов регулирования, умение анализировать методы и инструменты государственного воздействия, применяемые на разных фазах экономического цикла, изучение проблем и перспектив экономического развития Казахстана. <u>Содержание дисциплины:</u> Теоретический аспект государственного регулирования национальной экономики и его объект. Основные факторы и государственные меры по обеспечению экономического роста, государственное социально-экономическое прогнозирование и планирование. Инвестиционная, аграрная, денежно-кредитная, региональная и социальная политики государства. Регулирование природоохранной и внешнеэкономической деятельности государства <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> основные функции, методы и механизмы государства в области регулирования экономики, систему органов управления и регулирования экономики в РК; <u>уметь:</u> оценивать современную государственную экономическую политику и ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регулирующих социально-экономическую сферу общества; <u>иметь навыки:</u> поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, разработки государственной политики; <u>быть компетентными:</u> в вопросах государственного регулирования национальной экономики.	Макроэкономика	Государственное и местное управление
16	БП	Мемлекет және бизнес			<u>Максаты:</u> кәсіпкерлікті қолдау облысындағы мемлекеттің даму басымдылықтары, Қазақстан Республикасындағы құқықтық қатынастар және экономикалық даму үшін кәсіпкерлік субъектілерінің мәнін және ролін оқу. <u>Пәннің мазмұны:</u> Мемлекеттің түсінігі, мәні және жіктелуі. Мемлекеттің араласудың экономикалық және әкімшілік әдістері. Мемлекет және аралас экономиканың қалыптасуы. Экономика және экономикалық саясаттың саяси, құқықтық, психологиялық факторлармен өзара байланысы. Қоғамдық таңдау теориясы. Мемлекет нарықтық қатынастарды ынталандырудың субъектісі ретінде. Кәсіпкерлікті дамытудың экономикалық негіздері. Бюрократизмнің тарихи тамыры мен мәні. Қазақстандағы бюрократиялық элементтер Студент тиіс: <u>білу:</u> мемлекет пен бизнестің қарым-қатынасының теориялық негіздері; мемлекеттік басқару және бизнес облысындағы негізгі заңды және нормативті актілер; экономиканы мемлекеттік басқарудағы негізгі әдістердің мәні; экономиканың әр саласындағы бизнестің даму шарттары; мемлекеттің бақылау қызметін жүзеге асыру. <u>істей білу:</u> үкімет пен бизнестің өзара қарым-қатынасына зерттеу жүргізу; қоғамдық таңдау теориясының белгілі әдістерін қолдану; мемлекеттің экономикаға әсер етуіне статистикалық және болжамды зерттеу экономикалық динамикасын жүргізу. <u>дағдысы болу керек:</u> мемлекет және бизнес заңнамасы саласында. -бизнестің әдістерін қолдануда; -мемлекет және бизнес мәселелерінде. <u>құзыретті болуы керек:</u> мемлекет пен бизнестің өзара қарым-қатынасы сурақтарында.	Бизнесті ұйымдастыру	Мемлекеттік және жергілікті басқару
	БД	Государство и бизнес			<u>Цель:</u> изучение приоритетов развития государства в области поощрения предпринимательства, роли и значения субъектов предпринимательства для развития экономики и правоотношений в Республике Казахстан. <u>Содержание дисциплины:</u> Понятие, сущность и классификация государства. Экономические и административные методы государственного вмешательства. Государство и становление смешанной экономики. Взаимосвязь экономики и экономической политики с политическими, правовыми, психологическими факторами. Теория общественного выбора. Государство как субъект стимулирования рыночных отношений. Экономические основы развития	Организация бизнеса	Государственное и местное управление

					предпринимательства. Исторические корни и сущность бюрократизма. Бюрократические элементы в Казахстане. Студент должен: <u>знать:</u> теоретические основы взаимодействия государства и бизнеса; основные законодательные и нормативные акты в области государственного управления и бизнеса; содержание основных методов государственного управления экономики; условия развития бизнеса в различных секторах экономики; осуществление контрольной функции государства. <u>уметь:</u> провести исследования взаимодействия правительства и бизнеса; применить известные методы теории общественного выбора; провести статистические и прогнозные исследования динамики экономики на воздействия государства на экономику. <u>иметь навыки:</u> - в законодательной сфере государства и бизнеса; - в использовании методов бизнеса; - в проблемах государства и бизнеса. быть компетентным: в вопросах взаимодействия государства и бизнеса.		
17	БП	Мемлекеттік және жергілікті басқару	5	6	<u>Мақсаты:</u> студенттерде тұтас жүйе ретінде мемлекеттік және жергілікті басқару туралы түсінігін қалыптастыру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Мемлекеттің ұғымы және формалары. Саяси режимнің мінездемесі және демократия формалары. Мемлекеттік басқару субъектілері және объектілері. Қазақстанда мемлекеттік басқарудың қалыптасуы. Мемлекеттік басқаруды құқықтық реттеу. Мемлекеттік басқарудың әдістері. Жергілікті басқарудың мінездемесі, міндеттері және негізгі қағидалары. Жергілікті жерлерде мемлекеттік билік органдарының өкілеттілігі. Студент тиіс: <u>білу:</u> мемлекеттік басқару жүйесін, мемлекеттік басқару саласындағы ғылыми мектептерді; <u>істей білу:</u> барлық деңгейлердегі басқару органдары жүйесінің құрылымында талдау, мемлекетті басқару үрдісіне орталық және жергілікті басқару органдарының әсеріне талдау жүргізу; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> жергілікті деңгейде мемлекеттік басқару; <u>құзыретті болуы керек:</u> мемлекеттік және жергілікті деңгейде мемлекеттік қызметті ұйымдастыру.	Ұлттық экономиканы мемлекеттік реттеу	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	БД	Государственное и местное управление			<u>Цель:</u> сформировать у студентов представление о государственном и местном управлении как о целостной системе. <u>Содержание дисциплины:</u> Понятие и формы государства. Характеристика политического режима и формы демократии. Субъекты и объекты государственного управления. Становление государственного управления в Казахстане. Правовое регулирование государственного управления. Методы государственного управления. Характеристика, задачи и основные принципы местного управления. Полномочия органов государственной власти на местах. Студент должен: <u>знать:</u> систему государственного управления, научные школы в области государственного управления; <u>уметь:</u> разбираться в структуре системы органов управления на всех уровнях, проводить анализ воздействия центральных и местных органов управления на процесс управления государством; <u>иметь навыки:</u> государственного управления на местном уровне; быть компетентными: в организации государственной службы на государственном и местном уровне.	Государственное регулирование национальной экономики	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
18	БП	Қаржылық менеджмент			<u>Мақсаты:</u> қаржылық менеджментті жүйесінде білімін, ісін жүзеге асыру мақсатында, жұмыс берушілердің мемлекеттік білім стандартына сай, мамандарды дайындау. <u>Пәннің мазмұны:</u> Курстың мәні: шаруашылық жүргізудің қазіргі нарықтық жағдайларында кәсіпорындар үшін қаржылық менеджменттің мәні мен мәнін, кәсіпорындардың қаржы ресурстарын басқаруды, кәсіпорынның қаржылық жағдайын, кәсіпорын қызметінің тиімділігін арттыру резервтерін анықтауды және т. б. зерттеу болып табылады Студент тиіс: <u>білу:</u> ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді қаржыландырудың әртүрлі көздерін бағалау ерекшеліктерін, Қазақстан Республикасының қаржыларын басқарудың заңнамалық негіздері және корпорациялардың қаржыларын басқарудың шетелдік тәжірибесін; <u>істей білу:</u> қаржылық есепті талдау және корпорацияның дамуының қаржылық болжамын жасау, қысқа мерзімді активтерді басқару моделін және қаржылық жоспарлау моделін құру; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> кәсіпорынның қаржылық стратегиясын жасау; <u>құзыретті болуы керек:</u> фирманың қызметінде қаржылық талдаудың жаңа әдістерін қолдану сұрақтарында.	Қаржы	Инвестициялық менеджмент
	БД	Финансовый менеджмент			<u>Цель:</u> подготовка специалистов, в соответствии с государственным образовательным стандартом и требованиями работодателей, владеющих в достаточной мере знаниями, умением и навыками для выполнения и ведения профессиональной деятельности в сфере финансового менеджмента. <u>Содержание дисциплины:</u> Предметом курса выступает изучение: сущности и значения финансового менеджмента для предприятий в современных рыночных условиях хозяйствования, управления финансовыми ресурсами предприятий, финансового состояния предприятия, выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия и т.д. Студент должен:	Финансы	Инвестиционный менеджмент

					<u>знaть</u>: особенности оценки различных источников долгосрочного и краткосрочного финансирования, законодательные основы управления финансами Республики Казахстан и зарубежный опыт управления финансами корпораций; <u>уметь</u>: анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития корпорации, строить модели управления краткосрочными активами и модели финансового планирования; <u>иметь навыки</u>: составления финансовой стратегии предприятия; <u>быть компетентными</u>: в вопросах применения современных методов финансового анализа деятельности фирмы		
19	БП	Бизнес этикасы және іскерлік қатынастар	5	5	<u>Максаты</u>: бизнес этикасы мен іскерлік қатынастың теориялық негізін игеру. <u>Пәннің мазмұны</u>: Бизнес этикасы пәні. Бизнес этикасының қазіргі заман концепциялары. Кәсіпкердің этикалық заңдар жинағы. Кәсіпкердің қоғамдық санасы. Этиканың заңдар жинағы мен іскерлік қасиеттердің концепциясы. Іскерлік қатынастардың этикасы. Корпоративтік этика. Әкімшілік (басқармалы) этика. Басқарушы этикасы. Кәсіби этика. Микро және макроэтика Студент тиіс: <u>білу</u>: бизнес этикасы этикалық нормалар мен ережелердің әртүрлі концепцияларын, қазіргі қоғамның бизнес-саласының этикалық-құндылық және этикалық-коммуникативтік негіздері және мәселелерін; <u>істей білу</u>: кәсіпорынға минималды экономикалық және кадрлық шығындарда бәсекелес нарықта ұзақ мерзімді қызмет ету мүмкіндіктерін беретін дұрыс, этикалық, тиімді басқарушылық шешімдер қабылдау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру</u>: іскерлік және қоғамдық қатынастарды реттеу, қазіргі менеджердің кәсіби коммуникациясында этикалық-этикеттік тәжірибелерді қолдану; <u>құзыретті болуы керек</u>: бизнес пен қоғамның қарым-қатынастарын реттеу сұрақтарында.	Менеджмент	Кадрлық менеджмент
	БД	Этика бизнеса и делового общения			<u>Цель</u>: изучить теоретические основы этики бизнеса и делового общения. <u>Содержание дисциплины</u>: Понятие бизнес этики. Современные концепции бизнес этики. Этический кодекс предпринимателя. Общественное сознание предпринимателя. Этический кодекс поведения и бизнес-концепция. Этика деловых отношений. Корпоративная этика. Административная этика. Управление этикой. Профессиональная этика. Микро и макроэтика. <u>Студент должен</u>: <u>знaть</u>: различные концепции этических норм и правил этики бизнеса, этико-ценностные и этико-коммуникативные основы и проблемы бизнес-сферы современного общества <u>уметь</u>: принимать этические, эффективные, управленческие решения, которые позволят предприятию долгосрочно обслуживать на конкурентном рынке при минимальных затратах и расходах; <u>иметь навыки</u>: регулирования деловых и общественных отношений, применения этико-этикетных практик в профессиональной коммуникации современного менеджера; <u>быть компетентными</u>: в вопросах регулирования деловых и общественных отношений.	Менеджмент	Кадровый менеджмент
20	БП	Көшбасшылық			<u>Максаты</u>: басқарудың барлық деңгейлеріндегі ұйымдардағы көшбасшылық мәселелерін шешудің теориялық және практикалық тәсілдерін зерттеу. <u>Пәннің мазмұны</u>: Билік, көшбасшылық және көшбасшылық ұғымдары. Көшбасшылық билік формасы ретінде. Көшбасшылық және персоналды басқару мәселелері бойынша саясат пен рәсімдердің тегін каталогы. Көшбасшылық көшбасшылық аспектісі ретінде. Көшбасшылықтың табиғаты. Ситуациялық теорияның ерекшеліктері. Бихевиористская теориясы. Фрейдтің тұлғалық-психологиялық теориясы. Трансформациялық көшбасшылық тұжырымдамасы. Харизматикалық көшбасшылық тұжырымдамасы. Атрибутивті көшбасшылық тұжырымдамасы. Көшбасшылықтың рөлі. Психологиядағы көшбасшылық. Менеджменттегі көшбасшылық түсінігі. Ұйымды басқарудағы көшбасшылық Студент тиіс: <u>білу</u>: еңбекті өзін-өзі ұйымдастырудың әдістері мен ұйымдастырушылық формаларын; <u>істей білу</u>: жеке басының қадір-қасиеті мен кемшіліктерін сыни тұрғыдан бағалау, өзінің адрасында сынға сындарлы жауап беру; <u>практикалық дағдыларды меңгеру</u>: <u>құзыретті болуы керек</u>: менеджменттің нақты мәселелерін шешуде көшбасшылықтың ең қолайлы модельдері мен тұжырымдамаларын тандауда.	Менеджмент	Кадрлық менеджмент
	БД	Лидерство			<u>Цель</u>: изучить теоретические и практические подходы к решению проблем лидерства в организациях на всех уровнях управления. <u>Содержание дисциплины</u>: Понятия власти, руководства и лидерства. Лидерство как форма власти. Бесплатный каталог политик и процедур по вопросам лидерства и управления персоналом. Руководство как аспект лидерства. Природа лидерства. Особенности ситуационной теории. Бихевиористская теория. Личностно-психологическая теория Фрейда. Концепция Преобразующего лидерства. Концепция харизматичного лидерства. Концепция атрибутивного лидерства. Роль лидерства. Лидерство в психологии. Понятие лидерства в менеджменте. Лидерство в управлении организацией <u>Студент должен</u>:	Менеджмент	Кадровый менеджмент

					<u>знать:</u> методы и организационные формы самоорганизации труда; <u>уметь:</u> критически оценивать личные достоинства и недостатки, конструктивно реагировать на критику в свой адрес; <u>иметь навыки:</u> способность соблюдения бизнес-этикета, ведения деловых переговоров, оформления документов в деловом общении; <u>быть компетентными:</u> в выборе наиболее адекватных моделей и концепций лидерства при решении конкретных задач менеджмента		
21	БП	Еңбекті ұйымдастыру және нормалау	5	5	<u>Максаты:</u> ресурстарын басқару облысында студенттердің теориялық негіздерін және практикалық дағдылармен таныстыру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Экономиканы дамытудағы еңбекті ғылыми ұйымдастырудың рөлі. Еңбек процесін ұйымдастыру. Жұмыс орындарын ұйымдастыру негіздері. Жұмыс уақытының шығындарын жіктеу, зерттеу әдістері. Кәсіпорындағы еңбек бөлінісі және кооперациясы. Еңбек жағдайлары және олардың элементтері. Еңбек нормалары, түрлері, жіктелуі. Еңбек процестерін ұйымдастыру және нормалау әдістері. Еңбекақы төлеу, функциялары, реттеу. Тарифтік жүйе және оның элементтері. Еңбекақы төлеу нысандары мен жүйелері. Негізгі жалақыға қосымша ақылар мен үстемесі, сыйақылар. Еңбекақы төлеудің тарифсіз жүйесі. Студент тиіс: <u>білу:</u> еңбекті ұйымдастырудың негізгі ұғымдарын, санаттары мен құралдарын, қызметкерлердің еңбегін ұйымдастыру, нормалау және төлеу тәсілдерін; <u>істей білу:</u> еңбек үрдісін ұйымдастыру саласындағы нормативтік құжаттарды пайдалану, қызметкерлердің түрлі санаттарын ұйымдастыруға, нормалауға және еңбегіне ақы төлеуге қазіргі заманғы тәсілдерді пайдалану; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> қызметкерлердің әр түрлі санаттарының еңбекақысын ұйымдастыру, нормалау және төлеу; <u>құзыретті болуы керек:</u> еңбек ресурстарды басқару сұрақтарында.	Экономикалық теория	Әлеуметтік менеджмент
	БД	Организация и нормирование труда			<u>Цель:</u> ознакомление студентов с теоретическими основами и принятие им практических навыков в области управления трудовыми ресурсами. <u>Содержание дисциплины:</u> Роль научной организации труда в развитии экономики. Организация трудового процесса. Основы организации рабочих мест. Классификация затрат рабочего времени, методы исследования. Разделение и кооперация труда на предприятии. Условия труда и их элементы. Нормы труда, виды, классификация. Методы организации и нормирования трудовых процессов. Оплата труда, функции, регулирование. Тарифная система и ее элементы. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда. Доплаты и надбавки к основной заработной плате, вознаграждение. Бестарифная система оплаты труда <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> основные понятия, категории и инструменты организации труда, подходы к организации, нормированию и оплате труда работников; <u>уметь:</u> использовать нормативные документы в области организации трудового процесса, использовать современные подходы к организации, нормированию и оплате труда различных категорий работников; <u>иметь навыки:</u> организации, нормирования и оплаты труда различных категорий работников; <u>быть компетентными:</u> в вопросах управления трудовыми ресурсами.	Экономическая теория	Социальный менеджмент
22	БП	Ақпараттық менеджмент			<u>Максаты:</u> ақпараттық жүйелерді басқару бойынша жұмыстардың құрамы мен мазмұнын, оларды жобалау әдіснамасын зерттеу. <u>Пәннің мазмұны:</u> Ақпараттық менеджменттің түсінігі. Ақпараттық технологиялар және ақпараттық жүйелер. АТ-менеджердің басқару рөлі. Ақпараттық технологияларды дамытуды стратегиялық жоспарлау. АЖ түрлері, олардың даму тенденциялары. Басқару ақпараттық жүйесін таңдау. АЖ енгізуді ұйымдастыру. Ақпараттық логистика. Бизнес-реинжиниринг Студент тиіс: <u>білу:</u> менеджменттің заманауи әдістері және оларды басқару қызметінде қолдану, ақпараттық ресурстарды басқарудың қағидалары мен әдістерін; <u>істей білу:</u> ақпарат қозғалысы үрдісінің жекелеген элементтері арасындағы тиімді өзара байланысты анықтау және өнім мен жалпы кәсіпорынның бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін жағдай жасау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> кәсіпорынның ақпараттық жүйесінің қызметін ұйымдастыру және ақпараттық үрдісті ұйымдастыруға және басқаруға байланысты мәселелерді шешу; <u>құзыретті болуы керек:</u> ақпараттық менеджментті ұйымдастыруда.	Менеджмент	Құжаттарды басқару
	БД	Информационный менеджмент			<u>Цель:</u> изучение состава и содержания работ по управлению информационными системами, методологии их проектирования. <u>Содержание дисциплины:</u> Понятие информационного менеджмента. Информационные технологии и информационные системы. Управленческая роль ИТ-менеджера. Стратегическое планирование развития информационных технологий. Типы ИС, тенденции их развития. Выбор управленческой информационной системы. Организация внедрения ИС. Информационная логистика. Бизнес-реинжиниринг <u>Студент должен:</u>	Менеджмент	Управление документами

					<u>знать</u>: современные методы менеджмента и применение их в управленческой деятельности, принципы и методы управления информационным ресурсом; <u>уметь</u>: определять эффективные взаимосвязи между отдельными элементами процесса движения информации и создавать условия для повышения конкурентоспособности продукции и предприятия в целом; <u>иметь навыки</u>: организовывать деятельность информационной системы предприятия и решать вопросы, связанные с организацией и управлением информационным процессом; <u>быть компетентными</u>: в организации информационного менеджмента.		
23	БП	Жобаларды басқару	5	6	<u>Максаты</u>: қазіргі шаруашылық жағдайында жобалық қызметтің басқару әдістерін оқыту. <u>Пәннің мазмұны</u>: Жобаның дефинициясы. Жобалардың түрлері. Жобалар эволюциясы. Пәннің қалыптасуының негізгі кезеңдері. Жобаның ақша және материалдық ресурстарын басқару. Жобаларды талдаудың негізгі кезеңдері. Инвестициялық талдаудың негізгі тұжырымдамалары. Жобаны алдын ала дайындау, жобаның техникалық – экономикалық негіздемесі және қаржылық қолайлылығы. Бизнес-жоспарды әзірлеу. Бизнес-жоспарды талдау. Жоба командасы. Жобаның коммуникациялары. Төлемдердің оң және теріс ағындары. Қаржылық жалдау. Пайыздарды есептеу әдістері. Дисконттау. Жобаның сапасы: басқару, талдау. Инвестициялық жобаларды қаржылық-экономикалық бағалау: әдістері және қағидалары. Жобалардың тартымдылығын бағалаудың негізгі әдістері. Инфляциялық процестердің инвестициялық жобаларды бағалауға әсері. Қаржыландыруды ұйымдастыру. Инвестициялау тәуекелдерін бағалау. Тәуекелдерді басқару. Студент тиіс: <u>білу</u>: жобаларды басқару (project management) мазмұнын, тәсілдері мен құрал-саймандардың, сондай-ақ, жобалық менеджментте қолданылатын, әдістемесін; <u>істей білу</u>: жобаның инвестициялық кезеңдерін жоспарлау, жобаны орындау мониторинг әдістерін пайдалану; <u>практикалық дағдыларды меңгеру</u>: бизнес-процестерді құрудың тиімді жүйесін құру; <u>құзыретті болуы керек</u>: жобаларды басқару процесінде туындайтын міндеттерді шешуде.	Менеджмент	Өндірістік менеджмент
	БД	Управление проектами			<u>Цель</u>: изучение методов управления проектной деятельностью в современных условиях хозяйствования. <u>Содержание дисциплины</u>: Дефиниция проекта. Виды проектов. Эволюция проектов. Основные этапы становления дисциплины. Управление денежными и материальными ресурсами проекта. Основные стадии анализа проектов. Мейнстримовые концепции инвестиционного анализа. Предварительная подготовка проекта, технико – экономическое обоснование проекта, и финансовая приемлемость. Разработка бизнес-плана. Анализ бизнес-плана. Команда проекта. Коммуникации проекта. Положительные и отрицательные потоки платежей. Финансовая рента. Методы начисления процентов. Дисконтирование. Качество проекта: управление, анализ. Финансово-экономическая оценка инвестиционных проектов: методы и принципы. Основные методы оценки привлекательности проектов. Влияние инфляционных процессов на оценку инвестиционных проектов. Организация финансирования. Оценка рисков инвестирования. Управление рисками. <u>Студент должен</u>: <u>знать</u>: содержание управления проектами (project management), способы и инструментарию, а также методики, используемые в проектном менеджменте; <u>уметь</u>: планировать инвестиционные фазы проекта, использовать методы мониторинга выполнения проекта; <u>иметь навыки</u>: создавать эффективную систему построения бизнес-процессов; <u>быть компетентными</u>: в решения задач, возникающих в процессе управления проектами.	Менеджмент	Производственный менеджмент
24	БП	Бизнес коммуникациялар			<u>Максаты</u>: студенттердің этикалық негіздерін, іскерлік хаттама, этикалық нормалар, этикет талаптары шеңберінде бизнес-коммуникациялардың және іскерлік қарым-қатынастың нысандары мен салаларын меңгеруі. <u>Пәннің мазмұны</u>: Бизнес коммуникация туралы ұғым және мәні. Қарым-қатынастың зерттеу әдістері. Бизнес коммуникацияның субъектілері және объектілері. Коммуникативтік үрдіс. Вербалды және вербалды емес қарым-қатынас. Тұлғааралық перцепцияның механизмдері. Әлеуметтік перцепция механизмдері. Кіші топтағы қарым-қатынас. Іскерлік қарым қатынастың этикалық негіздері. Бизнестегі ұлттық ерекшеліктері және оның бизнес-коммуникацияға әсері. Бизнес коммуникациядағы іскерлік әнгімелесудің ролі. Бизнес коммуникациядағы персоналды басқарудың ерекшеліктері мен қағидалары. Қарым-қатынастағы қақтығыстар және оны шешу жолдары. Бизнес коммуникациядағы ынталандыратын тәсілдер. Халықаралық бизнестегі коммуникация негіздері. <u>білу</u>: іскерлік қарым-қатынас негіздері, бизнес коммуникацияларды ұйымдастырудың қағидадары мен әдістерін. <u>істей білу</u>: әр топ мүшесінің әлеуетін пайдалану, ұйымдағы іскерлік рөлдерді бөлу; <u>дағдысы болуы керек</u>: ұйымдағы коммуникациялық процестерді талдау және олардың тиімділігін арттыру бойынша ұсыныстар әзірлеу; <u>құзыретті болуы керек</u>: бизнес коммуникацияларды жүргізу мәселелерінде.	Менеджмент	Кадрлық менеджмент
	БД	Бизнес коммуникации			<u>Цель</u>: освоение студентами этических основ, форм и сфер бизнес коммуникаций и делового общения в рамках делового протокола, этических норм, требований этикета. <u>Содержание дисциплины</u>: Понятие и сущность бизнес коммуникаций. Методы исследования коммуникации. Субъекты и объекты бизнес коммуникаций. Коммуникационный процесс. Вербальная и невербальная коммуникация. Механизмы межличностной перцепции. Механизмы социальной перцепции. Коммуникация в малой группе.	Менеджмент	Кадровый менеджмент

					Этикетские основы деловой коммуникации. Национальные особенности бизнеса и его влияние на бизнес коммуникации. Роль деловой беседы в бизнес коммуникации. Особенности и принципы управления персоналом в бизнес коммуникации. Конфликты в коммуникации и пути их решения. Способы стимулирования в бизнес коммуникации. Основы международной бизнес коммуникации <u>знать:</u> основы делового общения, принципы и методы организации бизнес коммуникаций. <u>уметь:</u> организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации; <u>иметь навыки:</u> анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; <u>быть компетентными:</u> в вопросах ведения бизнес коммуникаций.		
25	КП	Инновациялық менеджмент	4	6	<u>Максаты:</u> микро - және макродеңгейде жаңашылықтар әдістерін меңгеру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Инноватика теориясының қалыптасуы және оның негізгі тұжырымдамалары. Кәсіпорынның инновациялық қызметін басқарудың теориялық және әдістемелік негіздері. Инновациялық процесс: ұйымның негізгі әдістері мен формалары. Кәсіпорынның инновациялық әлеуеті: мәні және маңызы. Инновациялық жобаларды басқару тиімділігін бағалау әдістері. Кәсіпорынның инновациялық стратегиялары және инновациялық мінез-құлық түрлері. Кәсіпорынның инновациялық қызметінің нәтижелері және олардың жіктелуі. Зияткерлік меншік және зияткерлік құқықтар. Қазақстанның индустриялық-инновациялық дамуының заманауи стратегиялары Студент тиіс: <u>білу:</u> инновация, инновациялық үрдіс шеңберіндегі теориялық түсініктер, инновациялық жобаларды басқару ерекшеліктері және жобалардың тиімділік деңгейін бағалау; <u>істей білу:</u> бизнес жоспарды құру, инновациялық жобаның тәуекелдерін бағалау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> инновациялық менеджмент саласындағы жұмыстарды есептеу; <u>құзыретті болуы керек:</u> инновация басқарудың облысында, инновациялық кәсіпкерліктің, негізгі ұғымдардың және технологияның мазмұнында.	Менеджмент	Инвестициялық менеджмент
	ПД	Инновационный менеджмент			<u>Цель:</u> изучение методов управления инновациями, нововведениями на микро - и макроуровне. <u>Содержание дисциплины:</u> Становление теории инноватики и ее основные концепции. Теоретические и методические основы управления инновационной деятельностью предприятия. Инновационный процесс: основные методы и формы организации. Инновационный потенциал предприятия: сущность и значение. Методы оценки эффективности управления инновационными проектами. Инновационные стратегии и типы инновационного поведения предприятия. Результаты инновационной деятельности предприятия и их классификация. Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права. Современные стратегии индустриально-инновационного развития Казахстана. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> теоретические понятия в рамках инновации, инновационного процесса, особенности управления инновационными проектами и оценки уровня эффективности проектов; <u>уметь:</u> составлять бизнес план, оценивать риски инновационного проекта; <u>иметь навыки:</u> расчета работ в области инновационного менеджмента; <u>быть компетентными:</u> в области управления инноваций, инновационного предпринимательства.	Менеджмент	Инвестиционный менеджмент
26	КП	Кадр саясаты			<u>Максаты:</u> студенттерде ұйымдағы кадр саясатының рөлі мен орны туралы білімді қалыптастыру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Кадр саясатының мәні мен бағыттары. Кадр саясатының түрлері. Кадр саясатының факторлары. Кадр саясатының құралдары. Кәсіпорынның кадрлық саясатын қалыптастырудағы нормативтік-құқықтық база. Кадр саясатын әзірлеудегі кадр қызметінің рөлі. Кадрлық саясатты жүзеге асыру ерекшеліктері. Кадр саясатын әзірлеу кезеңдері. Кәсіпорынның кадрлық стратегиясы. Шет елдердегі кадр саясатының ерекшеліктері Студент тиіс: <u>білу:</u> кадр саясатын әзірлеу және іске асыру негіздерін; <u>істей білу:</u> әзірленген кадр саясатын практикада қолдану; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> персоналды басқару стратегиясына сәйкес кадр саясатын әзірлеу; <u>құзыретті болуы керек:</u> кадр саясаты технологияларын қолдану мәселелерінде	Менеджмент	Кадр саясаты
	ПД	Кадровая политика			<u>Цель:</u> формирование у студентов знаний о роли и месте кадровой политики в организации. <u>Содержание дисциплины:</u> Сущность и направления кадровой политики. Виды кадровой политики. Факторы кадровой политики. Инструменты кадровой политики. Нормативно правовая база при формировании кадровой политики предприятия. Роль кадровой службы в разработке кадровой политики. Особенности реализации кадровой политики. Этапы выработки кадровой политики. Кадровая стратегия предприятия. Особенности кадровой политики в зарубежных странах <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> основы разработки и реализации кадровой политики; <u>уметь:</u> применять на практике разработанную кадровую политику; <u>иметь навыки:</u> разрабатывать кадровую политику в соответствии со стратегией управления персоналом; <u>быть компетентными:</u> в вопросах применения технологий кадровой политики.	Менеджмент	Организационно с поведение

27	КП	Өндірістік менеджмент	5	7	<u>Максаты:</u> тұрақты емес экономикалық даму шартында өндірістік менеджменттің технологиялық базасын игеру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Өндірістік менеджменттің мәні, курстың максаттары және міндеттері. Кәсіпорынның өндірістік және ұйымдастырушылық құрылымы. Өндірістік процесті және өндірістік циклды ұйымдастыру. Кәсіпорынның өндірістік қуатының сипаттамасы. Кәсіпорында өндірісті ұйымдастырудың қағидалары және әдістері. Өндірісті басқарудың қағидалары және функциялары. Өндірістік менеджменттегі нормалау. Жаңа өнімді жасау және жобалау. Өндірістік менеджменттегі инновациялар және инновациялық жобаларды басқару. Өнім сапасын басқару. Қорларды басқару модельдері және әдістері. Ресурстарды тиімді пайдалануды басқару. Өндірісті стратегиялық және жедел басқару. Студент тиіс: <u>білу:</u> өндірістік менеджменттің мәні, мазмұны, максаты, және тапсырмалары; ұйым стратегиясын талдау әдістері; жоспарлау әдістері, кәсіпорында өндірістік жоспарлау және ұйымдастыру; <u>істей білу:</u> өндірістің стратегиясын қалыптастыру мазмұны, өндірістік үрдісті қамтамасыз ету және оны басқару бойынша тәжірибелік жұмыстың қажетті дағдыларын әзірлеу; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> өндірістің стратегиясын жасау; <u>құзыретті болуы керек:</u> нарықтық экономиканың басқарушылық инфрақұрылымдылығын құрушы қазіргі корпорациялардың шаруашылық қызметінде.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	ПД	Производственный менеджмент			<u>Цель:</u> освоение базовых технологий производственного менеджмента в условиях нестабильного экономического развития. <u>Содержание дисциплины:</u> Сущность производственного менеджмента, цели и задачи курса. Производственная и организационная структура предприятия. Организация производственного процесса и производственного цикла. Характеристика производственной мощности предприятия. Принципы и методы организации производства на предприятии. Принципы и функции управления производством. Нормирование в производственном менеджменте. Создание и проектирование нового продукта. Инновации в производственном менеджменте и управление инновационными проектами. Управление качеством продукции. Модели и методы управления запасами. Управление ресурсосбережением. Стратегическое и оперативное управление производством <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> смысл, содержание, цели и задачи производственного менеджмента; методы анализа производственной стратегий; методы планирования, организации и проведения стратегий на предприятиях; <u>уметь:</u> формулировать содержание производственной стратегии, выработать необходимые навыки практической работы по обеспечению производственного процесса и управления им; <u>иметь навыки:</u> разработки производственной стратегии; <u>быть компетентными:</u> в хозяйственной деятельности современных корпораций и инфраструктурной управленческой составляющей рыночной экономики.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
28	КП	Персонал аудиті			<u>Максаты:</u> студенттердің персоналдың аудитін жүргізу дағдыларын қалыптастыру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Персонал аудитінің максаттары, міндеттері және қағидаттары. Кәсіпорынның персоналды басқару жүйесіндегі аудит орны. Персоналды тексеру тұжырымдамасының мәні мен негізгі элементтері. Қызметкерлер аудитінің түрлерін жіктеу. Кадрлық үдерістер аудитінің негізгі параметрлері. Қызметкерлер аудитінің әдістемелік аспектілері. Кадрлық аудиттің негізгі бағыттары. Персонал аудитін жүргізу құралдары. Қызметкерлердің аудит бағдарламасын әзірлеу. Қызметкерлердің аудит кезеңдері. Кадрлық процестерді диагностикалау. Кадрлық аудит нәтижелері. Кадрлық іс жүргізу аудиті. Әлеуметтік аудит персонал аудитінің бөлігі ретінде. Персонал аудитінің шетелдік тәжірибесі Студент тиіс: <u>білу:</u> персонал аудитін жүргізудің негізгі ұғымдары, қағидаттары, әдістемесін; <u>істей білу:</u> ұйым персоналына қатысты аудит техникасын практикада қолдану; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> персонал аудиті саласындағы іс-шараларды жоспарлау және іске асыру; <u>құзыретті болуы керек:</u> персонал аудиті саласында.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	ПД	Аудит персонала			<u>Цель:</u> формирование у студентов навыков проведения аудита персонала. <u>Содержание дисциплины:</u> Цели, задачи и принципы аудита персонала. Место аудита в системе управления персоналом предприятия. Сущность и основные элементы концепции аудита персонала. Классификация типов аудита персонала. Основные параметры аудита кадровых процессов. Методические аспекты аудита персонала. Основные направления кадрового аудита. Инструментарий проведения аудита персонала. Разработка программы аудита персонала. Этапы аудита персонала. Диагностика кадровых процессов. Результаты кадрового аудита. Аудит кадрового делопроизводства. Социальный аудит как часть аудита персонала. Зарубежный опыт аудита персонала <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> основные понятия, принципы, методику проведения аудита персонала; <u>уметь:</u> применять на практике технику аудита в отношении персонала организации; <u>иметь навыки:</u> планировать и реализовывать мероприятия в области аудита персонала; <u>быть компетентными:</u> в области аудита персонала.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе

29	КП	Инвестициялық менеджмент	4	7	<u>Максаты:</u> инвестициялық менеджменттің ерекшелігін оқыту. <u>Пәннің мазмұны:</u> Инвестициялық менеджмент, мазмұны, мақсаттары, функциялары. Кәсіпорындардың инвестициялық қызметін құқықтық және мемлекеттік реттеу. Қазіргі кәсіпорынның инвестициялық саясаты. Инвестициялық қызметті қаржыландыру көздері және модельдері. Инвестициялық қызметті қаржыландыру әдістері және нысандары. Инвестициялық дизайн: мәні және түрлері. Инвестициялық жобаның бизнес-жоспары. Инвестициялық цикл және оның фазалары. Инвестициялық жобаның тиімділігін бағалау. Инвестициялық тәуекел-менеджмент. Инвестициялық портфельді басқару ұғымы, мақсаттары, жіктелуі және әдістері. Студент тиіс: <u>білу:</u> инвестициялық басқару негіздерін, мемлекеттің инвестициялық саясатының мәнін; <u>істей білу:</u> инвестициялық жобаның экономикалық тиімділігін бағалауды жүргізу; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> нақты және портфельдік инвестициялар тиімділігін есептеуді; <u>құзыретті болуы керек:</u> мемлекеттің инвестициялық саясаты саласында.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	ПД	Инвестиционный менеджмент			<u>Цель:</u> изучение особенностей инвестиционного менеджмента. <u>Содержание дисциплины:</u> Инвестиционный менеджмент, содержание, цели, функции. Правовое и государственное регулирование инвестиционной деятельности предприятий. Инвестиционная политика современного предприятия. Источники и модели финансирования инвестиционной деятельности. Методы и формы финансирования инвестиционной деятельности. Инвестиционное проектирование: сущность и виды. Бизнес-план инвестиционного проекта. Инвестиционный цикл и его фазы. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Инвестиционный риск-менеджмент. Понятие, цели, классификация и методы управления инвестиционным портфелем. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> основы управления инвестициями, сущность инвестиционной политике государства; <u>уметь:</u> проводить оценку экономической эффективности инвестиционного проекта; <u>иметь навыки:</u> выполнения расчетов эффективности реальных и портфельных инвестиций; <u>быть компетентными:</u> в области инвестиционной политике государства.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
30	КП	Бренд менеджменті		7	<u>Максаты:</u> брендтерді қалыптастыру қағидаттары мен технологияларын зерделеу, компания қызметіндегі брендтердің рөлі мен мақсатын түсіну. <u>Пәннің мазмұны:</u> Бренд менеджментінің түсінігі, мақсаттары мен міндеттері. Бренд құру эволюциясы және брендті басқару. Маркетингтегі брендтерді басқару. Брендтердің жіктелуі. Атау мен жылжыту технологиясын таңдаудың маңыздылығы. Брендті талдау матрицасы. Брендті Басқару стратегиясы. Біріктірілген брендинг. Бренд-менеджменттің тиімді жүйесін ұйымдастыру. Экономиканың инновациялық салаларындағы Бренд-менеджмент Студент тиіс: <u>білу:</u> бренд даралығының мәнін (атауы, логотипі, аңызы); <u>істей білу:</u> бренд менеджментінің стратегиялық және тактикалық деңгейлерінің құралдарын қолдану; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> бренд коммуникацияларының тиімділігін бағалау тәсілдерін қолдану; <u>құзыретті болуы керек:</u> бренд капиталын басқаруда	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	ПД	Бренд менеджмент			<u>Цель:</u> изучение принципов и технологии формирования брендов, понимание роли и предназначения брендов в деятельности компаний. <u>Содержание дисциплины:</u> Понятие, цели и задачи бренд-менеджмента. Эволюция создания бренда и бренд-менеджмент. Управление брендами в маркетинге. Классификация брендов. Важность выбора имени и технологии продвижения. Матрица БИГОТ-анализа бренда. Стратегии управления брендами. Интегрированный брендинг. Организация эффективной системы бренд-менеджмента. Бренд-менеджмент в инновационных отраслях экономики. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> сущность индивидуальности бренда (название, логотип, легенда); <u>уметь:</u> использовать инструменты стратегического и тактического уровней управления брендом; <u>иметь навыки:</u> использовать способы оценки эффективности коммуникаций бренда ; <u>быть компетентными:</u> в управлении капиталом бренда.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
31	БП	HR менеджмент	5	7	<u>Максаты:</u> ұйым үшін адами ресурстарды қалыптастыруды басқару және оларды тиімді пайдалану туралы білім мен түсініктерді, дағдыларды қалыптастыру, қызметкерлердің қабілеттерін барынша іске асыру және ұйымның мақсаттарына қол жеткізу үшін жағдайлар жасау. <u>Пәннің мазмұны:</u> HR менеджментінің мәні. Менеджмент жүйесіндегі адам ресурстарының рөлі. HR-менеджмент: технологиялар, функциялар және жұмыс әдістері. Еңбек ресурстарын молайту. Еңбек нарығындағы еңбек ресурстарын басқару. HR менеджмент: персоналды басқарудың заманауи әдістері. Персоналды басқару жөніндегі менеджердің функциялары. Адам ресурстарын стратегиялық басқару. Адам ресурстарын дамытуды басқару технологиясы. HR менеджментіндегі жалақының рөлі. Еңбек ресурстарын молайтуда сапаның, өмір сүру деңгейінің және табыстың рөлі. Студент тиіс: <u>білу:</u> ұйымдағы адамдардың өзара іс-қимылының теориялары мен тұжырымдамаларын, соның ішінде мотивация,	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі

					топтық динамика, командалық білім, коммуникация, көшбасшылық және қатығыстарды басқару мәселелерін білу; істей білу: ұйымның адами ресурстарға қажеттілігін қамтамасыз ету тұрғысынан еңбек нарығының жай-күйі мен даму үрдістерін талдай білу ; практикалық дағдыларды меңгеру: адам ресурстарын басқарудың заманауи құралдарын меңгеру ; қузыретті болуы керек: ұйым персоналын ынталандыру және ынталандыру жөніндегі іс-шараларды әзірлеуде		
	БД	HR менеджмент			<u>Цель:</u> сформировать знания и представления, навыки об управлении формированием человеческих ресурсов для организации и их эффективном использовании, создание условий для максимальной реализации способностей работников и достижения целей организации. <u>Содержание дисциплины:</u> Сущность HR менеджмента. Роль человеческих ресурсов в системе менеджмента. HR – менеджмент: технологии, функции и методы работы. Воспроизводство трудовых ресурсов. Управление трудовыми ресурсами на рынке труда. HR менеджмент: современные методы управления персоналом. Функции менеджера по управлению персоналом. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Технология управления развитием человеческих ресурсов. Роль оплаты труда в HR менеджмент. Роль качества, уровня жизни и доходов в воспроизводстве трудовых ресурсов. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; <u>уметь:</u> анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах ; <u>иметь навыки:</u> владеть современным инструментарием управления человеческими ресурсами; <u>быть компетентными:</u> в разработке мероприятий по мотивированию и стимулированию персонала организации	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
32	КП	Басқарушылық шешімдерді қабылдау			<u>Максаты:</u> қызметтің профілімен байланысты әр түрлі жағдайларда шешімдердің оңтайлы жолдарын негіздеу және оларға байланысты қузыреттілігін қалыптастыру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Басқарушылық шешімнің мәні, мазмұны және типологиясы. Басқарушылық шешімдерді әзірлеу және іске асыру ерекшеліктері. Басқарушылық шешімдерді мақсатты бағдарлау. Басқарушылық шешімдерді дайындау және іске асыру процесі. Сыртқы ортаны талдау және оның басқарушылық шешімдерді қабылдаудағы әсері. Шешімді әзірлеу және таңдау процесін модельдеу. Басқарушылық шешімдер және басшының жауапкершілігі. Басқарушылық шешімдердің сапасы. Басқарушылық шешімдердің тиімділігі Студент тиіс: <u>білу:</u> ұйымдағы басқарушылық шешімдердің мәнін мен типологиясын, басқарушылық шешімдерді дайындау және іске асырудың қазіргі заманғы тәсілдерін; <u>істей білу:</u> басқарушылық шешімдерді әзірлеудің ең тиімді схемасын таңдау, шешімдердің сапасын анықтайтын маңызды факторларды ескеру; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> басқару шешімдерін әзірлеудің әртүрлі алгоритмдерін құру; <u>қузыретті болуы керек:</u> басқарушылық шешімдерді іске асырудың неғұрлым ұтымды ұйымдастыру нысандарын таңдауда.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	ПД	Принятие управленческих решений			<u>Цель:</u> формирование навыков поиска, обоснования и выбора оптимальных вариантов решений в различных ситуациях, связанных с профилем деятельности. <u>Содержание дисциплины:</u> Сущность, содержание и типология управленческого решения. Особенности разработки и реализации управленческих решений. Целевая ориентация управленческих решений. Процесс подготовки и реализации управленческих решений. Анализ внешней среды и ее влияние на ПРУР. Моделирование процесса разработки и выбора решения. Управленческие решения и ответственность руководителя. Качество управленческих решений. Эффективность управленческих решений <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> сущность и типологию управленческих решений в организации, современные способы подготовки и реализации управленческих решений; <u>уметь:</u> выбирать наиболее рациональные схемы разработки управленческих решений, учитывать наиболее важные факторы, определяющие качество решений; <u>иметь навыки:</u> построения различных алгоритмов разработки управленческих решений; <u>быть компетентными:</u> в выборе наиболее рациональных организационных форм реализации управленческих решений.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
33	КП	Стратегиялық менеджменті	5	7	<u>Максаты:</u> стратегиялық жоспарлаудың мәнін меңгеру. <u>Пәннің мазмұны:</u> Нарықтық экономикада жоспарлау. Стратегиялық жоспарлаудың қызметі және оның рөлі. Стратегиялық жоспарлау процесі. Сыртқы ортаны талдаудың мақсаттары мен міндеттері. Фирмалардың ішкі ортасын бағалау және талдау. Ұйымдардың миссиясы және мақсаттары. Ұйымдардағы стратегиялық талдау. Бәсекелік талдау. Ұйымдардың стратегиясын қалыптастыру Студент тиіс: <u>білу:</u> стратегиялық менеджменттің негізгі ұғымдарын, ұйымдардағы стратегиялық менеджментті қолдану	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі

					мақсаттарын мен міндеттерін; <u>істей білу:</u> факторларды талдауды қолдануды, бәсекелес және салалық талдау; матрицалық талдауды тиімді пайдалану тәсілдері; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> компанияның миссиясын өңдеу, ұйымның орта мерзімді және ұзақ мерзімді перспективаға арналған мақсаттары мен міндеттерін қоюда; <u>құзыретті болуы керек:</u> ұйым стратегиясының құрылу сұрақтары бойынша.		
	ПД	Стратегический менеджмент			<u>Цель:</u> изучение стратегического планирования в экономической организации, проанализировав внешнюю и внутреннюю среду фирмы. <u>Содержание дисциплины:</u> Планирование в рыночной экономике. Понятие стратегического планирования, функции и ее роль. Процесс стратегического планирования. Цели и задачи анализа внешней среды. Анализ и оценка внутренней среды фирмы. Миссия и цели организации. Стратегический анализ в организации. Конкурентный анализ. Формирование стратегии организации <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> основные понятия стратегического менеджмента, цели и задачи использования стратегического менеджмента в организации; <u>уметь:</u> применять анализ факторов, конкурентный и отраслевой анализ; эффективно использовать приемы матричного анализа; <u>иметь навыки:</u> разработки миссии компании, постановке целей и задач организации на среднесрочную и долгосрочную перспективу; <u>быть компетентными:</u> в вопросах составления стратегических планов.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
34	БП	Ұйымдастырушылық мінез-құлық			<u>Мақсаты:</u> әр түрлі өндірістік жағдайларда индивидтердің мінез-құлық заңдылықтарын оқыту. <u>Пәннің мазмұны:</u> Ұйымдастырушылық мінез-құлықтың мәні, пәні және әдістері. Ұйымдастырушылық мәдениет ұғымы және оны қалыптастыру және сақтаудың ерекшеліктері. Ұйымдағы қызметкерлердің лауазымдық мінез-құлық: ресми рөлдері және мәртебелері. Ұйымның мінез-құлық басқарудың жүйелік және функционалдық қағидалары. Топтық мінез-құлық ұйымдастырушылық мінез-құлықтың маңызды құрамдас бөлігі ретінде. Ұйымның нәтижелілігі және ынталандыруы. Ұйымдағы коммуникативті мінез-құлық. Қызметкерлердің мансабын басқару: стратегиялар, әдістер, технологиялар. Жанжал және келіссөздер. Халықаралық бизнестегі ұйымдастырушылық мінез-құлық. <u>Студент тиіс:</u> <u>білу:</u> ұйымдастырушылық мінез-құлықтың ерекшеліктері, персоналды басқару әдістері мен стильдерін; <u>істей білу:</u> ұйымдастырушылық мінез-құлықты басқарумен байланысты міндеттерді шешу үшін ұйымдастырушылық мінез-құлық теориясының модельдері мен тәсілдерін қолдану; <u>практикалық дағдыларды меңгеру:</u> ұйым қызметінде мотивация әдістерін қолдану; <u>құзыретті болуы керек:</u> ұйымдастырушылық мінез-құлықтың тенденцияларының даму сұрақтарында.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	БД	Организационное поведение			<u>Цель:</u> изучение закономерностей поведения индивидов в различных производственных ситуациях. <u>Содержание дисциплины:</u> Сущность, предмет и методы организационного поведения. Понятие организационной культуры и особенности ее формирования и поддержания. Должностные модели поведения сотрудников в организации: формальные роли и статусы. Системные и функциональные принципы управления поведением организации. Групповое поведение, как важная составляющая организационного поведения. Мотивация и результативность организации. Коммуникативное поведение в организации. Управление карьерой персонала: стратегии, методы, технологии. Конфликт и ведение переговоров. Организационное поведение в международном бизнесе. <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> специфики организационного поведения, методы и стили управления персоналом, <u>уметь:</u> применять модели и подходы теории организационного поведения для решения задач, связанных с управлением организационным поведением, стратегии коммуникативного взаимодействия; <u>иметь навыки:</u> применения методов мотивации в деятельности организации; <u>быть компетентными:</u> в вопросах развития современных тенденции организационного поведения.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
35	КП	Бейдағдарыс менеджменті	4	7	<u>Мақсаты:</u> дағдарысқа қарсы менеджмент негіздерін зерттеу. <u>Пәннің мазмұны:</u> Ұйымның әлеуметтік-экономикалық дамуындағы дағдарыстардың сипаттамасы, олардың түрлері. Дағдарысты басқарудың қажеттілігі және мазмұны. Банкроттық жағдайында кәсіпорынды дағдарысқа қарсы басқарудың ерекшеліктері және тәртібі. Экономика дамуының қазіргі кезеңіндегі дағдарысқа қарсы мемлекеттік басқару функциялары. Кәсіпорынды дағдарысқа қарсы басқарудағы адам факторының маңызы. Кәсіпорынды дағдарысқа қарсы басқарудың стратегиясы және тактикасы. Дағдарысты басқарудағы Инвестициялық саясат. Дағдарысты басқарудың заманауи технологиялары. Кәсіпорынды дағдарысқа қарсы басқарудағы қатығыстар және оларды шешу жолдары. Дағдарысты басқарудағы менеджердің рөлі. Дағдарысқа қарсы стратегиялық басқарудың функциялары және негізгі қағидалары. Қазіргі жағдайда дамыған елдердің дағдарысқа қарсы саясаты. <u>Студент тиіс:</u> <u>білу:</u> экономикалық дағдарыстардың пайда болуының мәні мен заңдылықтарын, экономикалық қолайсыз ұйымдарды	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі

					диагностикалаудың негізгі параметрлерін, кәсіпорынды дағдарысқа қарсы басқарудың әдістері мен технологияларын; істей білу: ұйымның дамуында экономикалық дағдарыстың туындау ықтималдығын анықтау, кәсіпорынның банкроттығын диагностикалау әдістерін қолдану; практикалық дағдыларды меңгеру: компанияны экономикалық қолайсыз жағдайдан шығару жөніндегі шаралар мен рәсімдер бағдарламасын әзірлеу; қузыретті болуы керек: кәсіпорынды кәсіби деңгейде дағдарысқа қарсы басқару жөніндегі мәселелерді анықтауда.		
	ПД	Антикризисный менеджмент			<u>Цель:</u> изучение основ антикризисного менеджмента. <u>Содержание дисциплины:</u> Характеристика кризисов в социально-экономическом развитии организации, их виды. Необходимость и содержание антикризисного менеджмента. Особенности и процедура антикризисного управления предприятием в условиях банкротства. Функции государственного антикризисного управления на современном этапе развития экономики. Значение человеческого фактора в антикризисном управлении предприятием. Стратегия и тактика антикризисного управления предприятием. Инвестиционная политика в антикризисном управлении. Современные технологии антикризисного управления. Конфликты в антикризисном управлении предприятием и пути их разрешения. Роль менеджера по антикризисному управлению. Функции и основные принципы стратегического антикризисного управления. Антикризисная политика развитых стран в современных условиях <u>Студент должен:</u> <u>знать:</u> сущность и закономерности возникновения экономических кризисов, основные параметры диагностирования экономически неблагополучной организаций, методы и технологии антикризисного управления предприятием; <u>уметь:</u> определять вероятность возникновения экономического кризисов в развитии организации, использовать методы диагностики банкротства предприятия; <u>иметь навыки:</u> разрабатывать программу мер и процедур по выведению компании из экономически неблагополучного состояния; <u>быть компетентными:</u> в определении проблем по антикризисному управлению предприятием на профессиональном уровне.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
36	КП	Корпоративтік басқару			<u>Мақсаты:</u> компания менеджерлері мен капитал иелерінің байланыстарын ұйымдастыру тәжірибесі және қазіргі заманғы мәселелері. <u>Пәннің мазмұны:</u> Корпорациялардың мәні және олардың нарықтық экономикадағы рөлі. Даму тарихы, корпоративтік басқарудың мақсаттары мен негізгі қағидаттары. Корпоративтік басқарудың заманауи модельдері, жүйелері мен тетіктері. Корпоративтік басқару элементтерінің сипаттамасы мен құрылымы: Директорлар кеңесі, Акционерлердің жалпы жиналысы, Корпоративтік хатшы. Корпорацияның атқарушы органдарының түсінігі және түрлері. Корпоративтік басқаруды бақылау: оның тетіктері мен ұйымдастыру жүйесі. Корпоративтік басқарудағы ақпаратты ашу принциптері. Корпоративтік мінез-құлық қағидаттары. Корпоративтік мәдениет: заманауи халықаралық тәжірибе. Корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік және бизнес этика <u>Студент тиіс:</u> <u>білу:</u> түрлерін, олардың негізгі параметрлерін, қағидаларын, оларды жобалауды. <u>істей білу:</u> ұйымдастыру құрылымының талдауды және оны жетілдіру бойынша ұсыныстар. <u>дағдысы болу керек:</u> негізгі басқару функцияларын жүзеге асыруда (жоспарлау, ұйымдастыру, ынталандыру және бақылау). <u>қузыретті болуы керек:</u> корпоративтік басқаруды тиімді жүргізу сұрақтарында.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	ПД	Корпоративное управление			<u>Цель:</u> изучение современных проблем и практики организации взаимодействия собственников капитала и менеджеров компании. <u>Содержание дисциплины:</u> Сущность корпораций и их роль в рыночной экономике. История развития, цели и основные принципы корпоративного управления. Современные модели, системы и механизмы корпоративного управления. Характеристика и структура элементов корпоративного управления: Совет директоров, Общее собрание акционеров, Корпоративный секретарь. Понятие и виды исполнительных органов корпорации. Контроль корпоративного управления: его механизмы и система организации. Принципы раскрытия информации в корпоративном управлении. Принципы корпоративного поведения. Корпоративная культура: современная международная практика. Корпоративная социальная ответственность и бизнес этика. <u>знать:</u> типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования. <u>уметь:</u> анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию. <u>иметь навыки:</u> реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль). <u>быть компетентными:</u> в вопросах проведения эффективного корпоративного управления.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
37	КП	Әлеуметтік менеджмент	4	7	<u>Мақсаты:</u> адам мінез-құлқының ынталандырудың, әлеуметтік қатынастарды және олардың заңдылықтарын көрсететін үрдістерді зерттеу. <u>Пәннің мазмұны:</u> Әлеуметтік менеджменттің теориялық-әдіснамалық негіздері. Әлеуметтік менеджмент объектілерінің түрлері. Әлеуметтік-экономикалық әдістер. Әлеуметтік менеджердің біліміне, біліміне және жеке қасиеттеріне қойылатын талаптар. Әлеуметтік менеджменттегі іс жүргізу. Әлеуметтік менеджмент технологиялары.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша

				Әлеуметтік менеджменттің шетелдік тәжірибесі. Әлеуметтік менеджменттегі мемлекеттің рөлі. Студент тиіс: <u>білу</u>: әлеуметтік менеджменттің негізгі ұғымдарын, кәсіпорындағы әлеуметтік үрдістерді басқарудың инновациялық тәсілдері <u>істей білу</u>: кәсіпорынның әлеуметтік-экономикалық феномені, әлеуметтік құрылымы мен еңбек ұжымының әлеуметтік әлеуеті ретінде кәсіпорынды талдау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру</u>: мемлекеттік бағдарламаларды жүзеге асырудың экономикалық, әлеуметтік, саяси жағдайлары мен салдарын (нәтижелерін) бағалау; <u>құзыретті болуы керек</u>: ұйымның әлеуметтік дамуын басқару мәселелерінде.		тәжірибелік қызметі
	ПД	Социальный менеджмент		<u>Цель</u>: изучение процессов, отражающих мотивацию человеческого поведения, социальные отношения и их закономерности. <u>Содержание дисциплины</u>: Теоретико-методологические основы социального менеджмента. Виды объектов социального менеджмента. Социально-экономические методы. Требования к знаниям, умениям и личным качествам социального менеджера. Делопроизводство в социальном менеджменте. Технологии социального менеджмента. Зарубежный опыт социального менеджмента. Роль государства в социальном менеджменте <u>Студент должен</u>: <u>знать</u>: основные понятия социального менеджмента, инновационные подходы к управлению социальными процессами на предприятии; <u>уметь</u>: анализировать предприятие как социально-экономический феномен, социальную структуру и социальный потенциал трудового коллектива предприятия; <u>иметь навыки</u>: оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ; <u>быть компетентными</u>: в вопросах управления социальным развитием организации.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе
38	КП	Персоналдың дамуын бағалау		<u>Максаты</u>: студенттердің персоналдың дамуын бағалау нәтижелерін талдау және өткізу дағдыларын қалыптастыру. <u>Пәннің мазмұны</u>: Персоналды бағалау сипаттамасы: түсінігі, әкімшілік және мотивациялық мақсаттары. Персоналды басқару жүйесіндегі бағалаудың орны мен рөлі. Персоналды бағалау критерийлері: бағалау шкалаларының түрлері. Персоналдың еңбек нәтижелерін бағалау критерийлері, нысандары және әдістері. Қызметкерлерді бағалау мен аттестаттаудың заманауи әдістері. Оқу процесін ұйымдастыру, оның тиімділігін бағалау. Оқытудың тиімділігіне әртүрлі факторлардың әсері. Қазіргі заманғы компанияларда персоналды бағалау және дамыту. Студент тиіс: <u>білу</u>: персоналды бағалау мен аттестаттауды жүргізудің теориялық негіздері; <u>істей білу</u>: қызметкерлерді бағалаудың типтік әдістерін орындау; <u>практикалық дағдыларды меңгеру</u>: іскерлік мансапты бағалау және басқару жөніндегі жұмысты ұйымдастыру; <u>құзыретті болуы керек</u>: персоналмен жұмыс және басқарушылық консультация беру жөніндегі мамандардың құзыретіне бағалау технологияларын қолдануда.	Менеджмент	Дипломдық жұмыс, білім беру бағдарламасы бойынша тәжірибелік қызметі
	ПД	Оценка развития персонала		<u>Цель</u>: формирование у студентов навыков проведения и анализа результатов оценки развития персонала. <u>Содержание дисциплины</u>: Характеристика оценки персонала: понятие, административные и мотивационные цели. Место и роль оценки в системе управления персоналом. Критерии оценки персонала: виды оценочных шкал. Критерии, формы и методы оценки результатов труда персонала. Современные методики оценки и аттестации персонала. Организация процесса обучения, оценка его эффективности. Влияние различных факторов на эффективность обучения. Оценка и развитие персонала в современных компаниях. <u>Студент должен</u>: <u>знать</u>: теоретические основы проведения оценки и аттестации персонала; <u>уметь</u>: осуществлять типичные методы оценки персонала; <u>иметь навыки</u>: организации работы по оценке и управлению деловой карьерой; <u>быть компетентными</u>: в применении оценочных технологий в компетенции специалистов по работе с персоналом и управленческому консультированию.	Менеджмент	Дипломная работа, практическая деятельность по образовательной программе